



CONDADO DE  
STOCKTON-SAN JOAQUIN

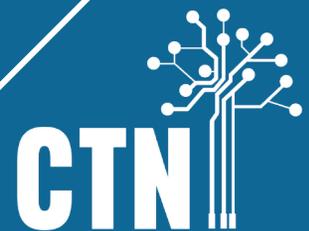
**BIBLIOTECA  
PÚBLICA**

COMUNIDAD CRECE AQUÍ

Desarrollado por Community Tech Network para la  
biblioteca pública del condado de Stockton-San Joaquin

# Libro del entramiento

Chromebook  
Entrenamiento de  
habilidades básicas





# Plan de Estudios

Lección 1	El vocabulario de la computadora..... 1 Conociendo su dispositivo Conexión a Wi-Fi Touchpad, cursor y teclado
Lección 2	Buscando en internet ..... 13 Google Chrome YouTube
Lección 3	Introducción al correo electrónico..... 25 Uso de Gmail (Menú de Gmail, Redactar, Responder, Reenviar) Seguridad del correo electrónico (spam y phishing)
Lección 4	Seguridad en línea ..... 39 El robo de identidad Malware y Virus Tienda de juegos de Google (Google Play Store) Identificación de estafas y noticias falsas Zoom
Lección 5	Google Docs ..... 51 Google Drive
Appendix 1	Robo de identidad: ¿Qué sucede si pierde o le roban su información?..... 61
Appendix 2	Alfabetización mediática ..... 65
Appendix 3	Programa de conectividad asequible (ACP) y otras opciones de Internet..... 66



**Tipos de Computadoras**

 <p><b>Computadoras Portátiles (Laptop) –</b> Computadora pequeña y portable con un teclado y pantalla táctil</p>	 <p><b>Tableta –</b> Computadora pequeña y portable con pantalla táctil</p>	 <p><b>Teléfono Inteligente –</b> Un Teléfono Celular con una computadora incorporada</p>	 <p><b>Computadora de escritorio (Desktop) –</b> Computadora no portátil diseñada para trabajar en la oficina o la casa con un teclado y ratón separado de ésta</p>
--	--	--	--

 <p><b>Hardware (Partes físicas de la computadora) –</b> Las partes de su computadora personal las cuales usted puede tocar (la pantalla, los botones, etc.)</p>	 <p><b>Software (las instrucciones y el sistema de la computadora) –</b> Establece las instrucciones/programa a el cual indica que hacer al “hardware (navegador del web, aplicaciones)</p>	 <p><b>App – Aplicación.</b> Un pequeño programa de software especializado que se puede descargar en un dispositivo móvil (Facebook, WhatsApp)</p>	 <p><b>Descargar –</b> Para transferir algo de un lugar a otro (del internet al dispositivo móvil)</p>	 <p><b>Conexión con el Internet (Wi-Fi) –</b> Conexión al internet inalámbrica</p>
---	--	--	---	---

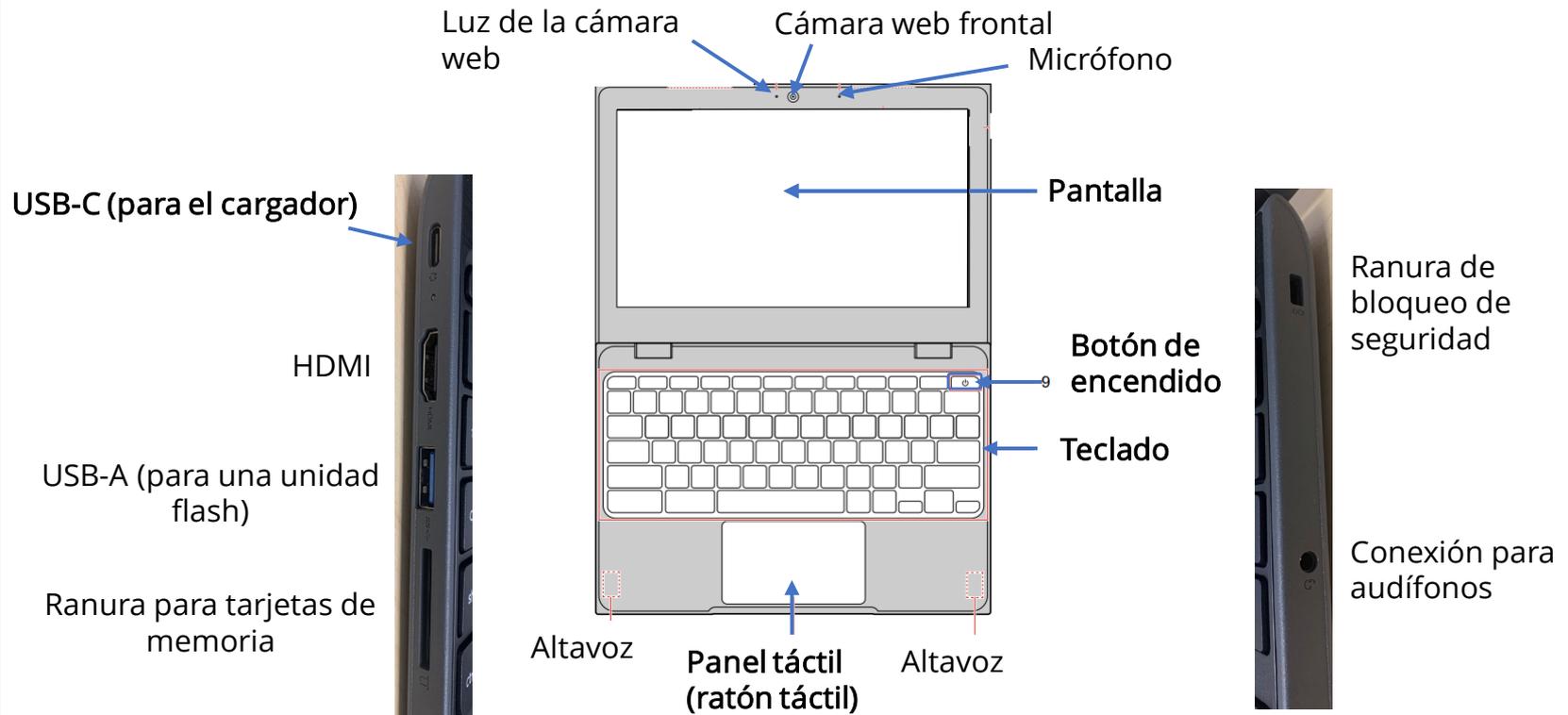
## Conociendo su Dispositivo

### Lenovo 100e Chromebook 2<sup>nd</sup> Gen

Un **Chromebook** es una computadora portátil minimalista pensada para funcionar con sitios web y aplicaciones web en lugar de programas de software. Tienen un almacenamiento mínimo y dependen del **almacenamiento de la nube** para guardar sus archivos y documentos.

Desempaque su Chromebook y familiarícese con las partes.

Tenga en cuenta que hay enchufes y ranuras tanto en el lado izquierdo como en el derecho.



## Utilización de un ratón táctil

Moviendo el ratón	Toca suavemente el ratón táctil con su dedo y muévelo por el ratón táctil.
Hacer Clic	Mueve el cursor hasta el lugar en el que desea hacer clic y luego toque suavemente el ratón táctil con un dedo.
El botón derecho del "ratón"	Mueve el cursor hasta donde deseas hacer clic con el botón derecho. Toca el ratón táctil con dos dedos. También puedes mantener presionada la tecla Alt y luego hacer clic con un dedo.
Desplazamiento	Pon dos dedos en el ratón táctil y muévelo hacia arriba y hacia abajo para desplazarte verticalmente, o hacia la izquierda y la derecha para desplazarte horizontalmente.
Cerrar una pestaña	Toca la pestaña y, a continuación, toca o haz clic en el ratón táctil con tres dedos.
Abrir un enlace en una nueva pestaña	Apunta al enlace y, a continuación, toca o haz clic en el ratón táctil con tres dedos.
Arrastrar y soltar	Mantenga presionado lo que deseas mover con un dedo. Con otro dedo, mueve el artículo a su nuevo lugar, y luego suelta los dos dedos.

## Cursor (Ratón)

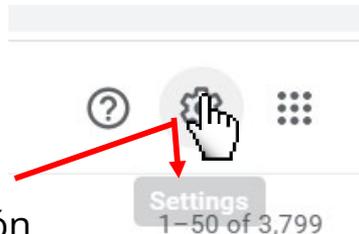
Al utilizar el ratón táctil para controlar el puntero, notará que el puntero puede tener una apariencia diferente en distintos momentos; esto indica la función.

### CURSOR:

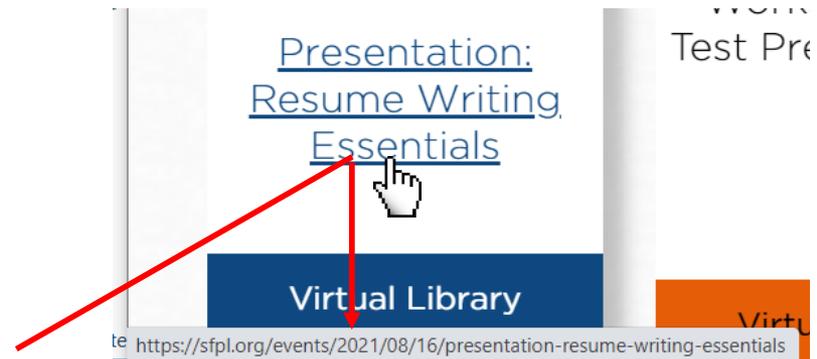
- Flecha en la pantalla
- Sigue el movimiento del ratón
- Función diferente = forma diferente



Para saber qué hace un botón o a dónde le llevará un enlace, pase el ratón por encima de él. En el caso de los botones/iconos, un cuadro emergente le indicará qué es el botón. En el caso de los enlaces, mira en la parte inferior del lado izquierdo de la pantalla para comprobar la dirección web a la que lleva el enlace.



Pasar el ratón por encima de un icono



Pasar el ratón por encima de un enlace

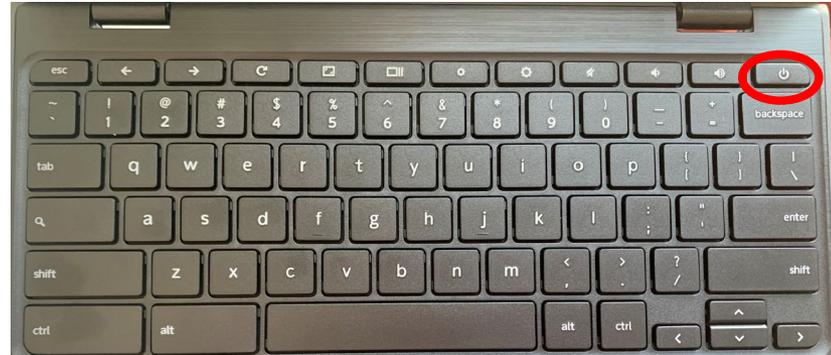
## Conociendo su Dispositivo

### Encendiendo su Chromebook



Busca el **botón de encendido** en la parte superior derecha de su teclado. Presiónalo una vez para encenderlo y espera a que se ilumine.

Para despertar su Chromebook del modo de sueño, sólo tiene que tocar cualquier botón del teclado (por ejemplo, la barra de espacio)



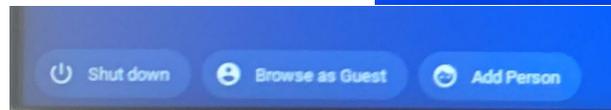
### Google y Chromebook

Cuando utilices el Chromebook por primera vez, sigue los pasos para conectarse al Wi-Fi e iniciar sesión en su cuenta de Google, o crea una nueva si es necesario. Después de iniciar la sesión, la pantalla de inicio de sesión sólo requerirá su contraseña de Google. Introdúcela y toca la tecla "Enter".

Navegar como invitado le da un acceso limitado



Haga clic en el ojo para mostrar la contraseña



## Pantalla de Inicio del Chromebook

Después de iniciar sesión, llegarás a la pantalla de inicio/escritorio.

The image shows a Chromebook desktop environment with a blue background. A mouse cursor is positioned over the desktop. At the bottom, there is a taskbar with several application icons and a system tray on the right. A notification shade is pulled down from the top right corner, showing system status and settings. Red boxes and arrows highlight specific elements: the cursor, the taskbar, the system tray, and the notification shade.

**Cursor**

**Notificaciones**

**Pantalla de Inicio/Escritorio**

**Lanzador**

**Barra de Tareas**  
Muestra las aplicaciones ancladas y abiertas

**Bandeja de Estado**  
Abre configuraciones y funciones comunes (Wi-Fi, Bluetooth, apagado, volumen, brillo)

## Bandeja de Estado

### Apague su Chromebook



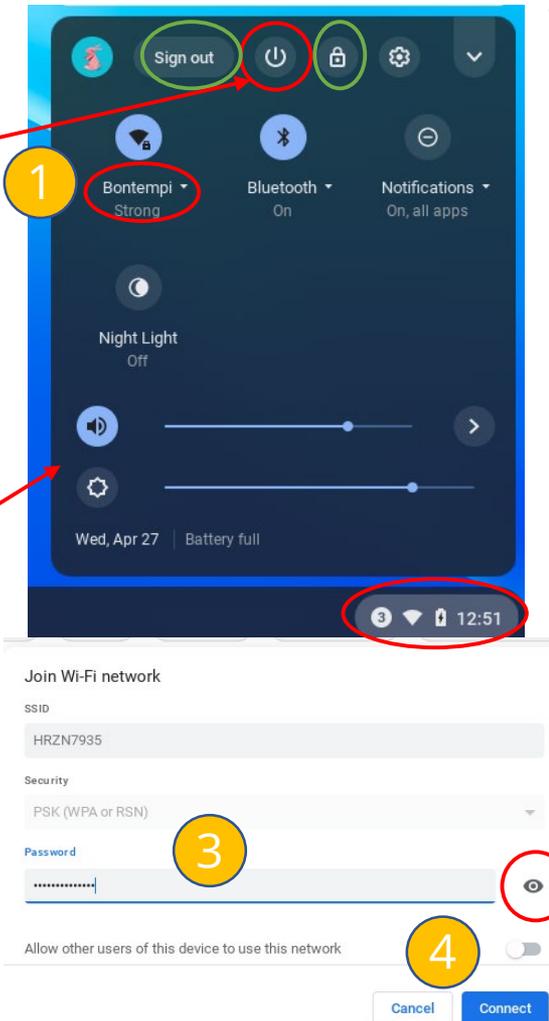
Haga clic en la bandeja de estado y luego haga clic en el icono de encendido.

O simplemente cierra su Chromebook para ponerlo en modo de sueño. La próxima vez que desees utilizarlo, simplemente abre su Chromebook.

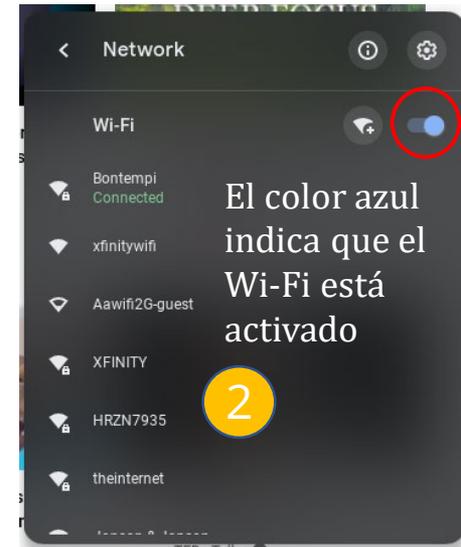
La bandeja de estado también tiene controles de volumen y brillo

### Conexión Wi-Fi

1. Haga clic en Wi-Fi en la barra de estado
2. Haz clic en el nombre de su Wi-Fi
3. Ingrese la contraseña
4. Haz clic en Conectar



También puede cerrar la sesión o bloquearla (volver a la pantalla de inicio de sesión)

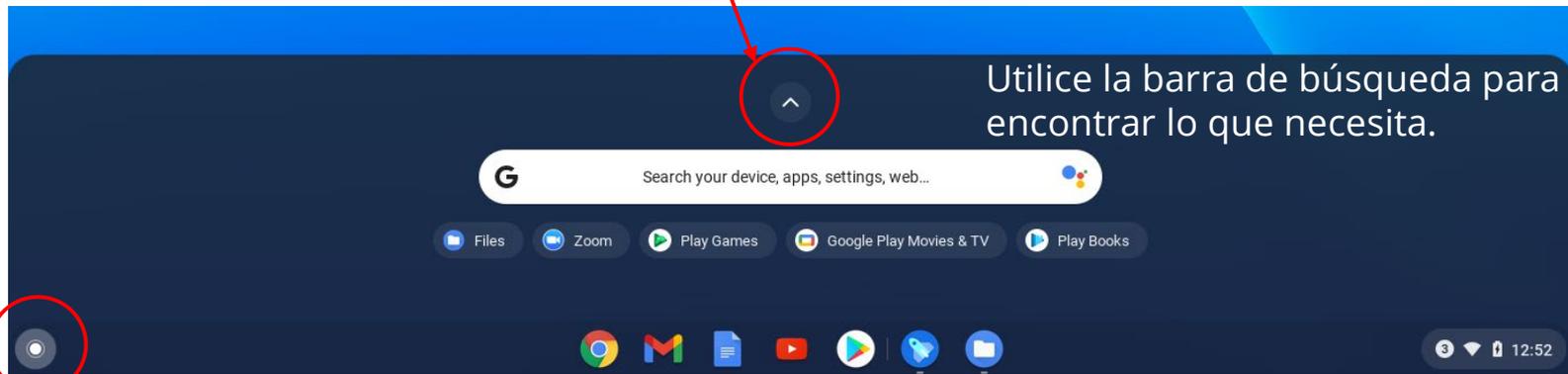
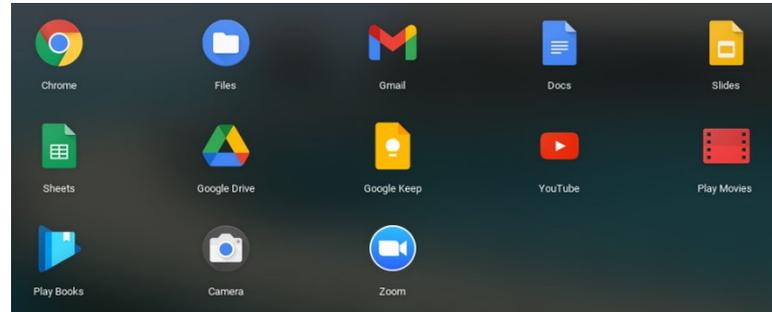


Haga clic en el ojo para ver su contraseña

## Lanzador y Aplicaciones

Haz clic en el **lanzador** de la parte inferior del lado izquierdo para ver todas las aplicaciones de su Chromebook

Haga clic en la flecha para ver la lista completa de aplicaciones; simplemente haga clic en una para abrirla



Utilice la barra de búsqueda para encontrar lo que necesita.

**Lanzador**

Puede hacer clic en cualquiera de los iconos del lanzador para abrir la aplicación

La línea blanca bajo un icono indica que tiene una ventana abierta

Para buscar en la web, usaremos el navegador **Google Chrome**.



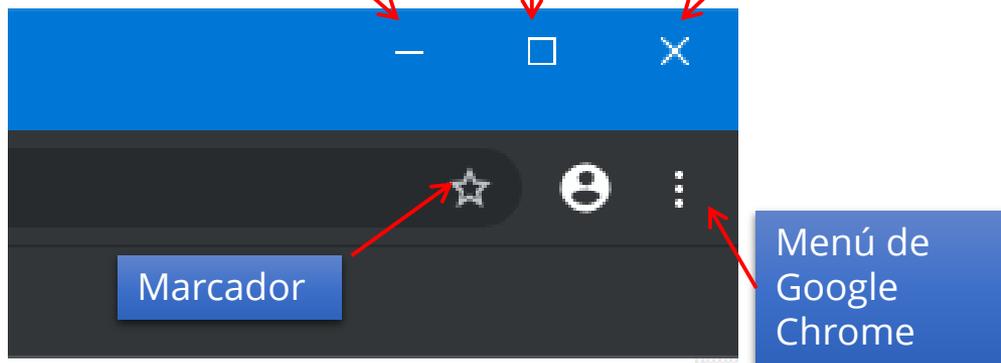
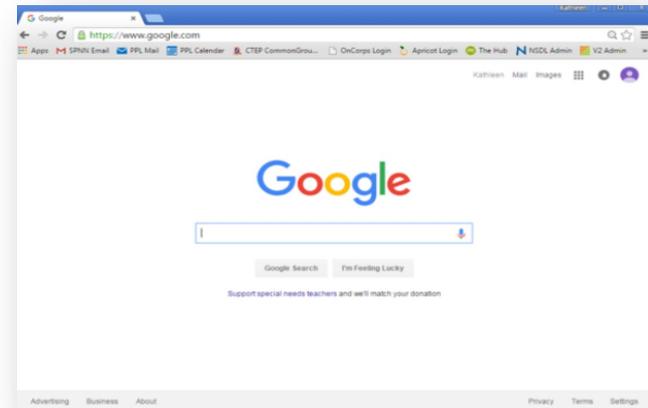
## Administración de Ventanas

Cuando abras Chrome, se abrirá una nueva ventana. Una **ventana** es un cuadro en el que puedes ver un programa/sitio web/página, etc.



Cuando una ventana está abierta pero no a pantalla completa, puedes hacer clic y arrastrar en la parte superior de la ventana para moverla. También puedes cambiar el tamaño de la ventana arrastrando cualquier borde.

En la esquina superior del lado derecho de la ventana, hay varios iconos para administrar la ventana.

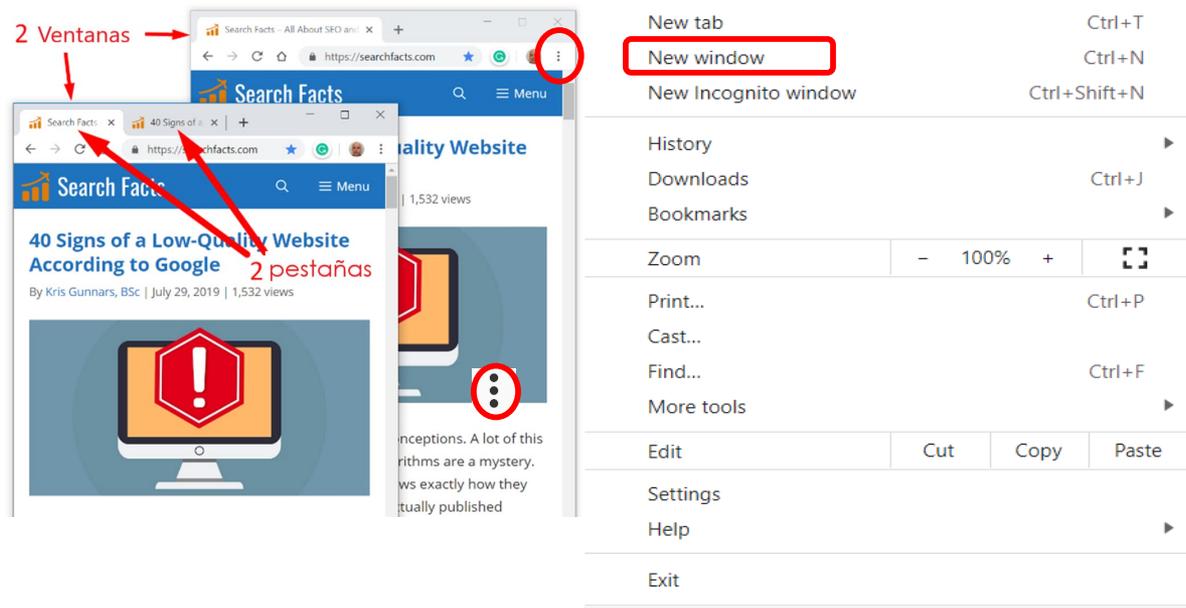


1. **MINIMIZAR:** Reducir la ventana, guardarla en la barra de tareas, NO cerrar el programa
2. **MAXIMIZAR:** Aumentar el tamaño de la ventana a página completa
3. **CERRAR:** Cierra completamente la ventana

## Pestañas / Ventanas

**Las ventanas** son marcos separados. Puedes tener dos o más ventanas abiertas al mismo tiempo, y puedes organizarlos unos al lado de los otros. Para abrir una nueva ventana de Chrome, toque el botón de menú en la parte superior del lado derecho y seleccione **Nueva ventana**.

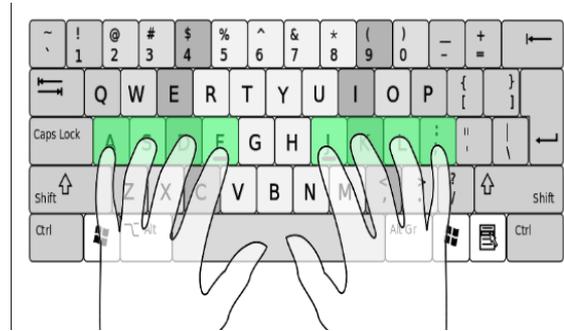
**Las pestañas** están dentro de las ventanas. Puedes hacer clic para pasar de una pestaña a otra, o hacer clic en la X para cerrar una pestaña. Para abrir una nueva pestaña, haga clic en el botón de mas (+).



Practique abriendo dos ventanas de Chrome y colóquelas una al lado de la otra. En cada ventana, practica como abrir y cerrar pestañas. A continuación, practica cómo minimizar las ventanas, maximizarlas y cerrarlas por completo.

## Teclado

Aquí se muestra la posición correcta de las manos para teclear. Utilice las pequeñas barras elevadas de las teclas F y J para ayudar a sus manos a encontrar la posición rápidamente.



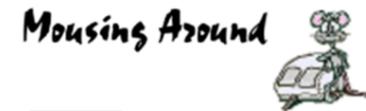
## Practica

Practicar el uso del ratón táctil:

<http://www.pbclibrary.org/mousing/mouserercise.htm>

### Mouserercise!

Practica su habilidades con el ratón con la siguiente actividad  
Haga clic en el botón "¡Empecemos con el ratón!" botón de abajo para comenzar.



Let's start mouserexercising!

¡Intente realizar una prueba de mecanografía de 1 minuto! ¿Cómo le fue? Si no está satisfecho con su puntuación, ¡pruebe algunas de las lecciones para principiantes!

<https://www.typing.com/typingtest>



typing.com    Maestros    Escuelas & Distritos    Educación en el hogar    Estudiantes ▾

- Lecciones de tecleo
- Prueba de tecleo
- Juegos de teclado
- Aprendizaje digital
- Plan de estudios de programar

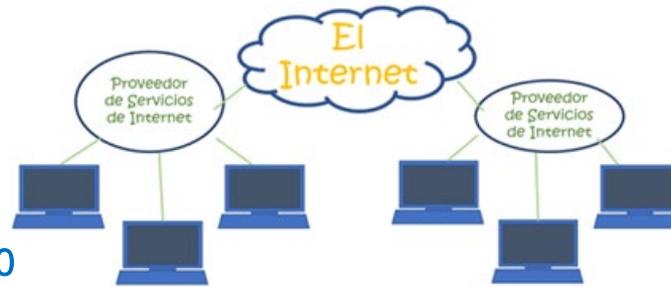
Lecciones

Pruebas de mecanografía

La velocidad promedio de escritura es de **41 PPM** (palabras por minuto) con el 92% de precisión

## Buscando en Internet

Internet es una **red mundial** de miles de millones de ordenadores y otros dispositivos electrónicos, conectados por **cables físicos** a **servidores** que guardan sitios web. Tenemos acceso a Internet con la ayuda de **proveedores de servicios de Internet (PSI)**, como Comcast, AT&T, Cable One, etc. La **World Wide Web (www)** es la vasta colección de información a la que se puede acceder en Internet.



[https://youtu.be/FI\\_Y5sV6jQ0](https://youtu.be/FI_Y5sV6jQ0)

Quando conectas su dispositivo a Internet (en línea), puedes acceder a una gran cantidad de información, comunicarse con personas de todo el mundo, y mucho más.

Para una gran descripción del origen de Internet y su funcionamiento: abra Chrome y escriba esto en la barra de búsqueda.

[https://youtu.be/9V\\_RWuu3Owl](https://youtu.be/9V_RWuu3Owl)



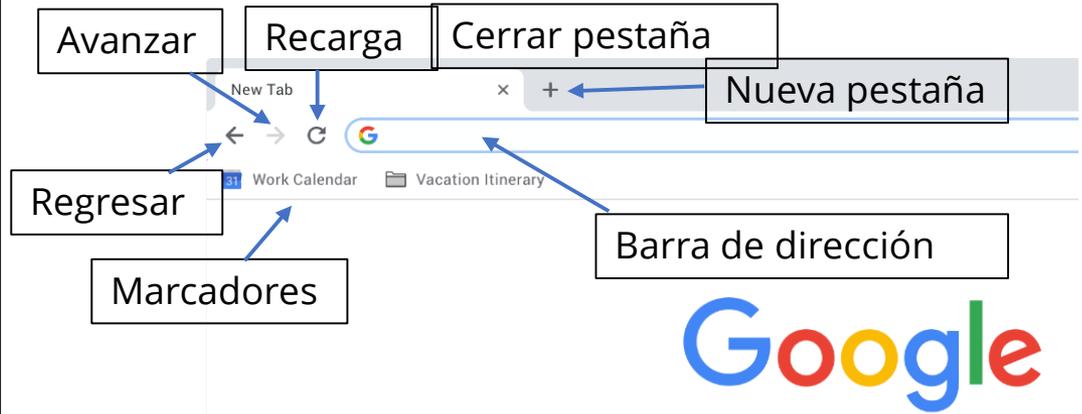
Diagram Adapted from [Quora](#)

### Navegador Chrome

**Buscar información utilizando la barra de búsqueda de Google**



Abre el navegador Chrome para empezar a buscar en Google.



Labels in the screenshot: Avanzar, Recarga, Cerrar pestaña, Nueva pestaña, Barra de dirección, Marcadores, Regresar.



**Método 1: Búsqueda Escribiendo**

- Haga clic en la barra de búsqueda de Google
- Escribe el nombre de su comida favorita, y la palabra "receta", por ejemplo, [receta de carne asada](#)
- Haga clic en la tecla Enter para iniciar la búsqueda
- Haga clic en uno de los enlaces para abrir un sitio web

**Método 2: Búsqueda por voz**

- Toca el micrófono en la barra de búsqueda de Google
- Cuando veas las palabras "Escuchando" en la pantalla, di el nombre de su comida favorita, y la palabra "receta", por ejemplo, [receta de carne asada](#)
- Haga clic en uno de los enlaces para abrir un sitio web

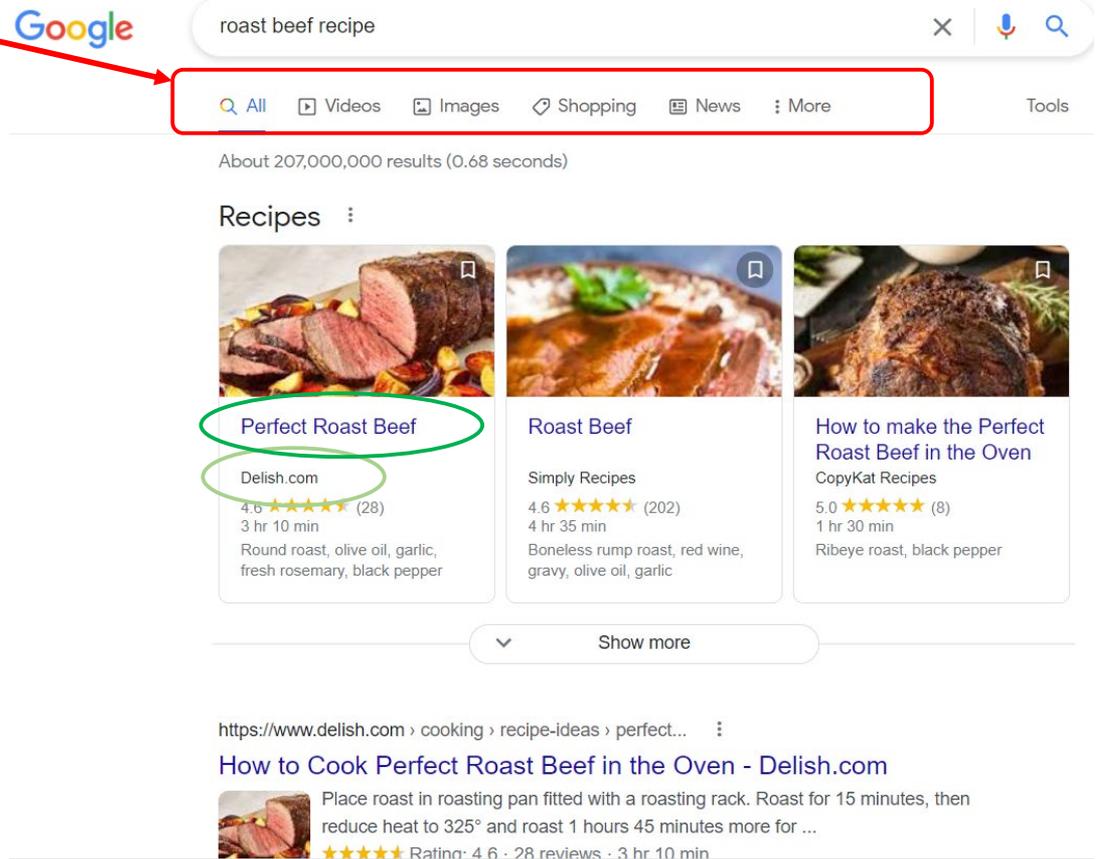
## Resultados de la Búsqueda

Después de ingresar una búsqueda, revise sus resultados. Pueden incluir fotos, videos, artículos, etc., según lo que haya buscado.

Estos son filtros de búsqueda. Haga clic en uno para restringir su búsqueda (por ejemplo, para ver solo los resultados de video).

Tenga en cuenta que cada resultado muestra el nombre del sitio web y el título de la página, así como una vista previa de lo que se incluye en el contenido.

Toque cualquier enlace para ir a esa página web. Ocasionalmente, verá anuncios en la parte superior.



Google search results for "roast beef recipe". The search bar shows "roast beef recipe" and the search button. Below the search bar, a red box highlights the search filters: All, Videos, Images, Shopping, News, and More. The results show "About 207,000,000 results (0.68 seconds)".

The "Recipes" section displays three results:

- Perfect Roast Beef** (Delish.com)
  - 4.6 ★★★★★ (28)
  - 3 hr 10 min
  - Round roast, olive oil, garlic, fresh rosemary, black pepper
- Roast Beef** (Simply Recipes)
  - 4.6 ★★★★★ (202)
  - 4 hr 35 min
  - Boneless rump roast, red wine, gravy, olive oil, garlic
- How to make the Perfect Roast Beef in the Oven** (CopyKat Recipes)
  - 5.0 ★★★★★ (8)
  - 1 hr 30 min
  - Ribeye roast, black pepper

A "Show more" button is visible below the recipe cards.

An advertisement is shown at the bottom left:

**Ad** · <http://www.amazon.com/>
  
**Amazon.com Official Site | Fast Free Deliv**
  
 Earth's biggest selection of books, electronics, apparel & mo
   
[Amazon Deals](#) · [Amazon Home & Kitchen](#) · [Sign up for Prime](#)

The main search result is:

<https://www.delish.com/cooking/recipe-ideas/perfect...>
  
**How to Cook Perfect Roast Beef in the Oven - Delish.com**
  

 Place roast in roasting pan fitted with a roasting rack. Roast for 15 minutes, then reduce heat to 325° and roast 1 hours 45 minutes more for ...
   
 ★★★★★ Rating: 4.6 · 28 reviews · 3 hr 10 min

## Consejos y Trucos

- Debe ser lo más específico posible cuando busque utilizando más de una palabra clave. Por ejemplo, para encontrar un roofero en su área local, escriba roofero y el nombre de su ciudad.
- Intente no escribir frases o preguntas completas cuando realice la búsqueda; utilice sólo palabras clave. También puede utilizar abreviaturas comunes
  - Ejemplo: en lugar de "**¿Cuántas onzas hay en una libra?**" escribe "**oz en lb**"
- No es necesario escribir en mayúsculas ni puntuar. Las pequeñas faltas de ortografía tampoco importan; Google entenderá lo que quieres decir
- Si busca una respuesta sencilla a una pregunta, es posible que no tenga que ir a un sitio web en absoluto; puede aparecer de inmediato en los resultados de la búsqueda

## ¡Practica!

### Utiliza Google para encontrar:

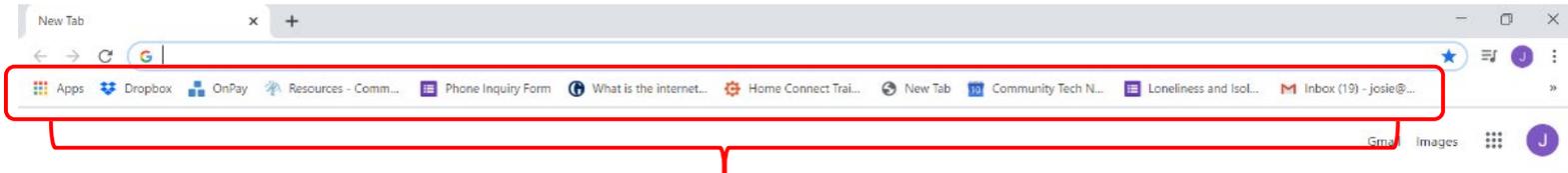
- Hora actual en Londres \_\_\_\_\_
- Su altura en centímetros \_\_\_\_\_
- 60 °F en Celsius \_\_\_\_\_
- Hora en que saldrá el sol mañana \_\_\_\_\_
- Fecha de Thanksgiving el próximo año \_\_\_\_\_
- Una foto de su animal favorito (haga una búsqueda de imágenes) \_\_\_\_\_

## Marcadores

Puede utilizar **marcadores** para guardar sus sitios web favoritos.

Podrás volver fácilmente a las páginas marcadas, sin necesidad de introducir el URL o hacer una búsqueda en Google.

Sus marcadores aparecerán directamente bajo la barra de direcciones de su navegador. Basta con hacer clic en uno para ir al sitio web.

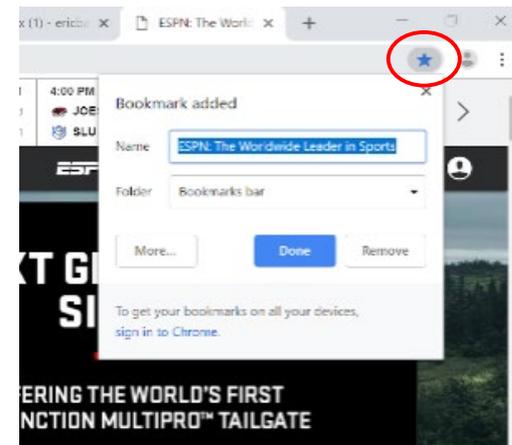


### Sus marcadores

Para crear un marcador:

- Vaya al sitio web que desea marcar
- En el lado derecho de la barra de direcciones, haga clic en la **estrella**
- Cambie el nombre del marcador (si lo desea)
- Haga clic en **Listo**

\*Si estás en una página que ya está marcada, la estrella será azul.



### (Opcional)

#### Refinando su búsqueda

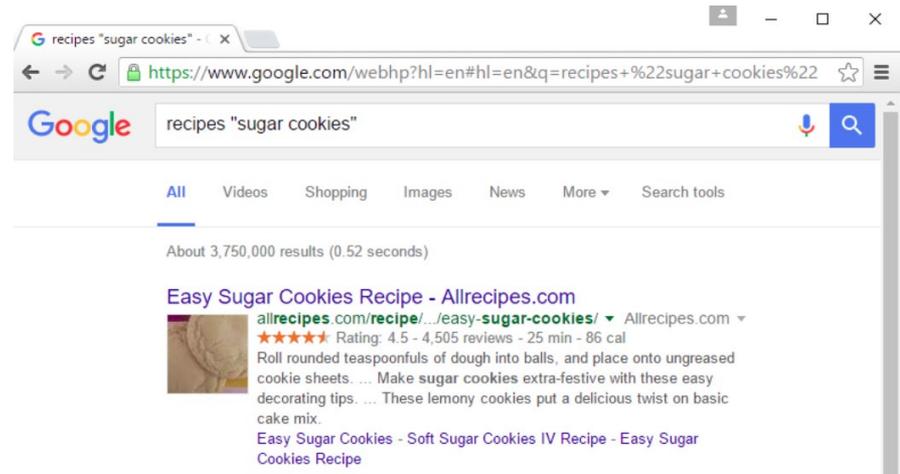
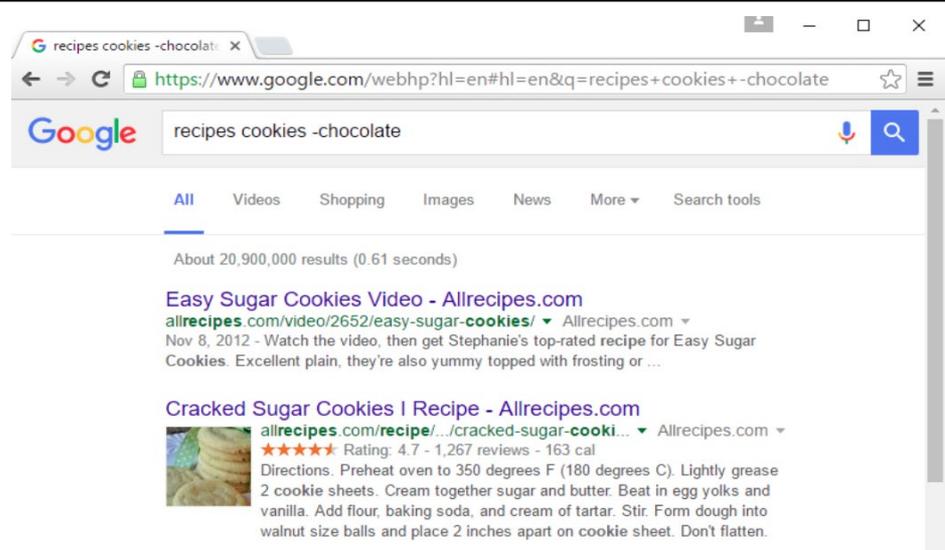
Puede usar algunos símbolos especiales para ayudar a hacer su búsqueda más fácil, uno de ellos es usar el símbolo de menos o de restar.

Por ejemplo, si usted desea encontrar recetas de galletas que no incluyan chocolate; puede **buscar recetas de galletas – (menos) chocolate**

Usted puede buscar palabras o frases exactas para reducir aún más sus resultados. Todo lo que necesita hacer es colocar “comillas” en la palabra, alrededor de las palabras o frases que usted está buscando.

Por ejemplo, si busca recetas de “galletas de azúcar”, los resultados de su búsqueda solo incluirán recetas de galletas de azúcar, en lugar de darle cualquier receta que tenga azúcar como ingrediente para hacer galletas

Fuente: <https://edu.gcfglobal.org/>



## YouTube

YouTube es una plataforma para compartir videos donde los usuarios pueden escuchar sus canciones favoritas o ver videos sobre una gran variedad de temas.

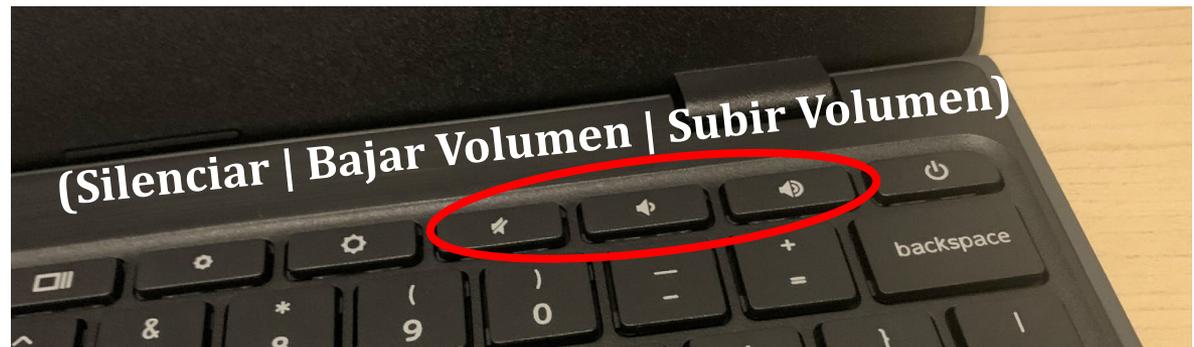
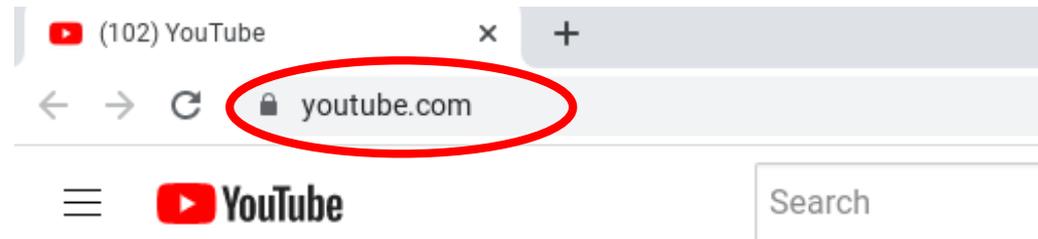
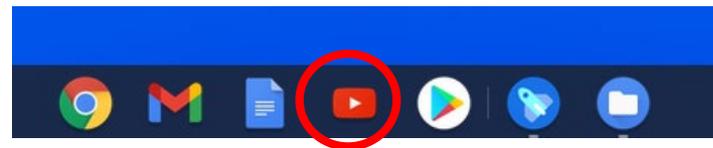


### Practicar usando YouTube

En la barra de tareas, haz clic en el icono de YouTube, O escribe **youtube.com** en la barra de direcciones de Chrome

### ¡Importante!

Para ajustar el volumen del vídeo, utilice los botones de volumen situados en la fila superior del teclado



## YouTube

La página de inicio de YouTube muestra vídeos recomendados. Puedes hacer clic en cualquiera de estos vídeos para empezar a verlos inmediatamente. Para buscar algo específico, haz clic en la barra de búsqueda de la parte superior.

Escribe o haz clic en el micrófono para usar su voz

The image shows a screenshot of the YouTube homepage in a web browser. A red box highlights the search bar and the microphone icon to its right. Two red arrows point from the text above to these elements. The search bar contains the word "Search". The microphone icon is a small icon of a microphone. The background shows the YouTube interface with various video recommendations and navigation options.

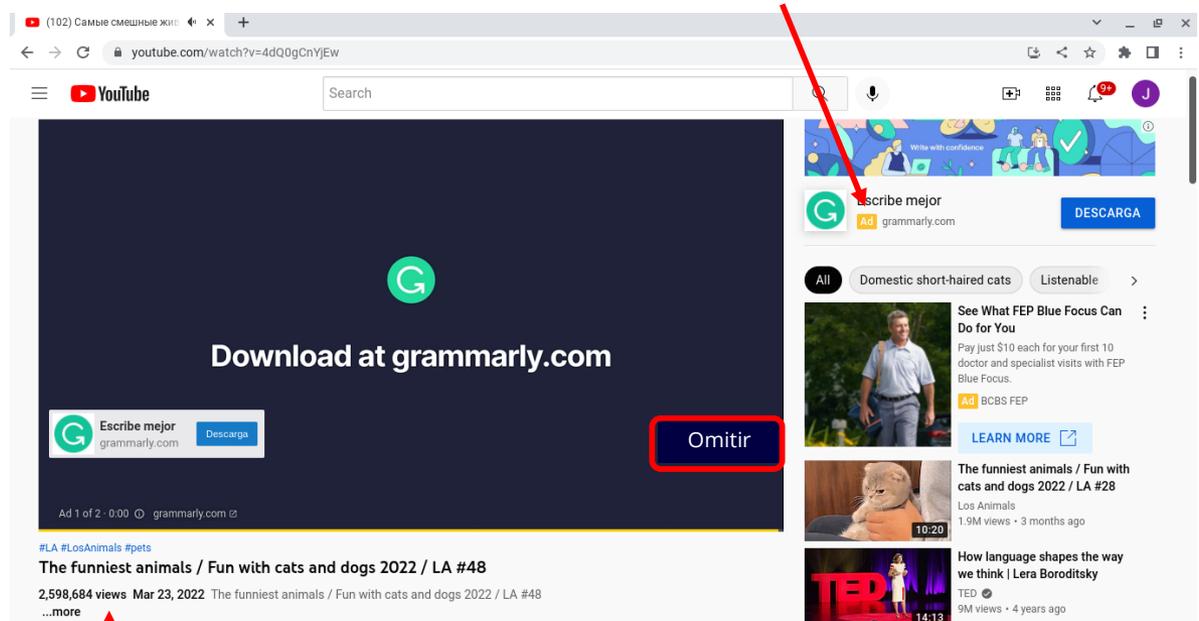
## Anuncios en YouTube

### Omitir los anuncios en los vídeos de YouTube

YouTube es gratis, pero muchos vídeos vienen con anuncios. A veces hay que verlos, y otras veces hay que esperar entre 5 y 10 segundos antes de que le den la opción de omitirlos.

El botón **Omitir anuncios** se encuentra en la parte inferior del lado derecho del vídeo.

### Evite hacer clic en los anuncios



Nombre del vídeo

Los vídeos relacionados se muestran en el lado derecho.

## Controles de vídeo de YouTube

Mueve el cursor sobre el vídeo para ver los controles del vídeo

Ver el vídeo en pantalla completa

Hay dos opciones:

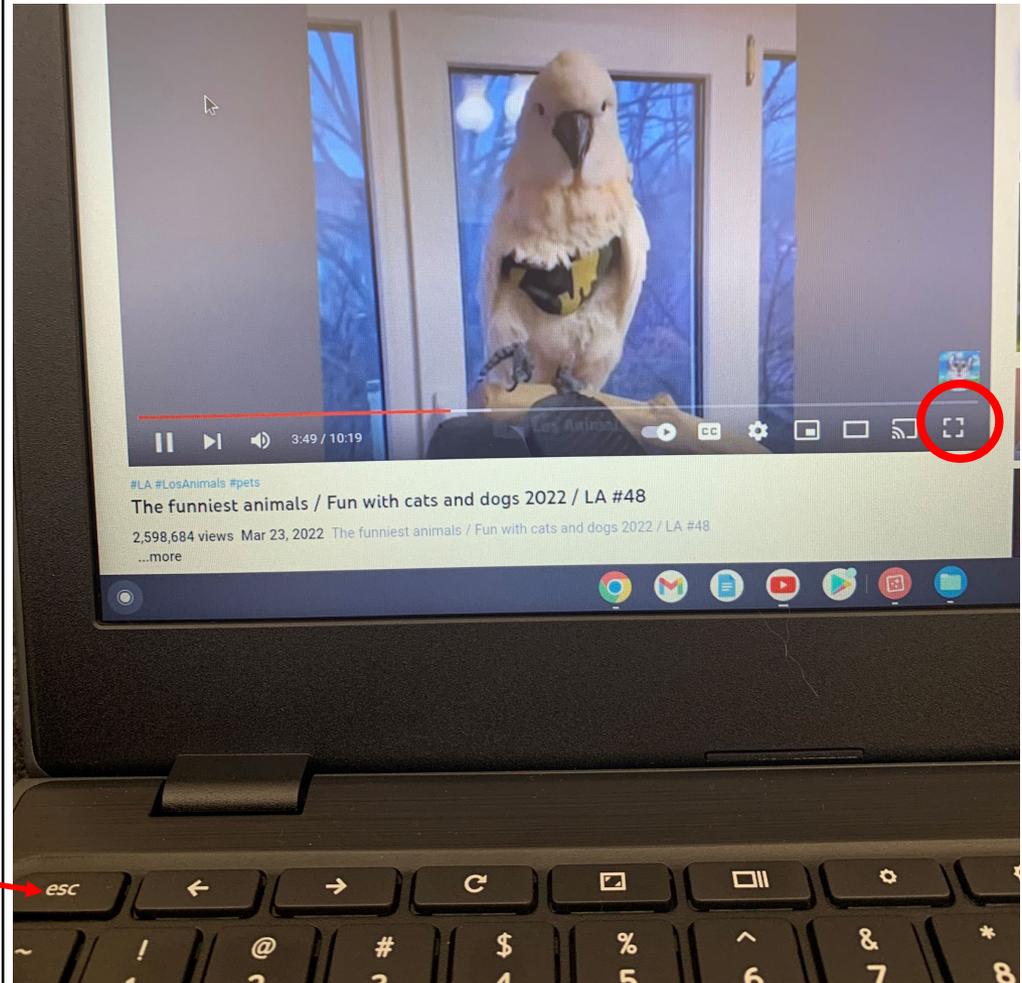
1. Deja el vídeo pequeño y accede a los comentarios y a otros vídeos recomendados
2. Vea su vídeo en pantalla completa

Para ver en pantalla completa, haga clic en el botón de **pantalla completa**



Para salir de la pantalla completa, toque el botón de reducción o toque la tecla de escape (**esc**) en su teclado.

Para hacer una **pausa/reproducir** el vídeo, puede tocar la barra de espacio en su teclado



## Controles de vídeo de YouTube

Recordatorio: Simplemente mueve el cursor sobre el vídeo para ver los controles del vídeo



Pausa

Saltar al siguiente vídeo

Muestra su lugar en el vídeo

Reproducción automática

Subtítulos en inglés

Configuración

Reproductor Pequeño

Modo teatro

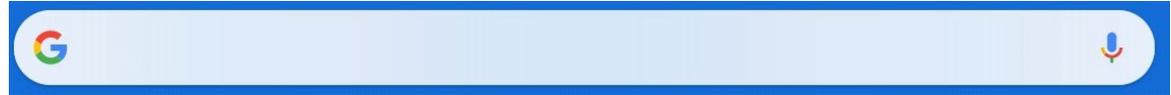
Pantalla completa

Pantalla Compartida

## TAREAS 🧐

Antes de la siguiente clase:

¡Busca en Google un sitio web para personas de la tercera edad!



Ejemplos:

Love To Know for Seniors (Me encanta saber para personas de la tercera edad)  
**seniors.lovetoknow.com**

Suddenly Senior **suddenlysenior.com**

¿Que encontraste?

## Introducción al Correo Electrónico

### ¿Qué es el Correo Electrónico?

El correo electrónico le permite enviar mensajes desde su computadora a un destinatario a través de Internet. Los correos electrónicos pueden incluir textos, archivos, imágenes o fotos. ¡Es una manera rápida, fácil y gratuita para comunicarse!



Para usarlo, debe tener una **dirección de correo electrónico** con un **servicio de correo electrónico**.

### Dirección de correo electrónico

Cada dirección de correo electrónico es única y consta de 3 partes principales:

- Nombre de usuario
- @ (arroba)
- Nombre de dominio

### ¿Como se ve una dirección de correo electrónico?

- [usuario@provider.com](mailto:usuario@provider.com)
- [usuario@communitytechnetwork.org](mailto:usuario@communitytechnetwork.org)
- [usuario@gmail.com](mailto:usuario@gmail.com)
- [usuario@harvard.edu](mailto:usuario@harvard.edu)
- [usuario@yahoo.com](mailto:usuario@yahoo.com)

Nombre de dominio

### ¿Como difiere de la dirección de un sitio de web?

- [www.facebook.com](http://www.facebook.com)
- [www.communitytechnetwork.org](http://www.communitytechnetwork.org)
- [www.state.gov](http://www.state.gov)

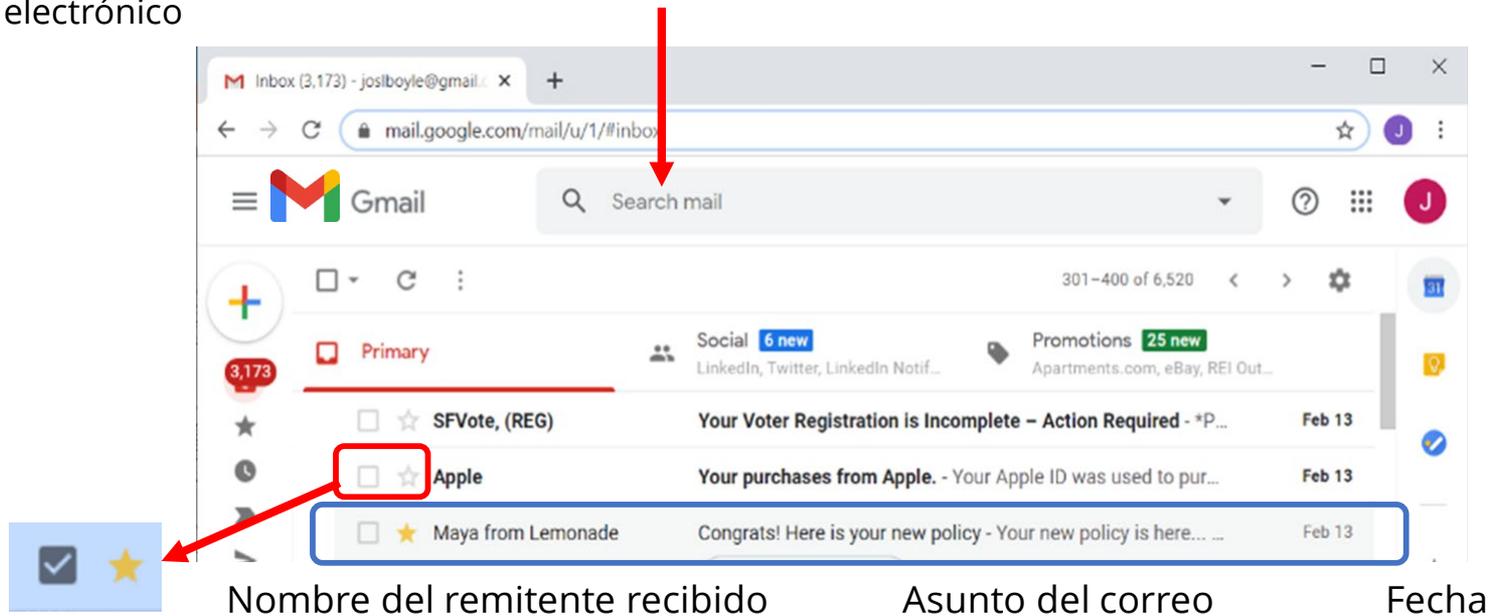
## Utilización de Gmail

Abre Gmail. Busca la aplicación en la barra de tareas y tócala, o escribe **gmail.com** en Chrome.



Como has iniciado sesión, verás su bandeja de entrada de correos electrónicos. Los correos se muestran en orden cronológico, con los más recientes en la parte superior.

Los mensajes no leídos aparecen mas **oscuros**. Para ver un correo, basta con hacer clic en él. También puede **seleccionar** un correo electrónico marcando la casilla o marcándolo con una **estrella**. Puedes **buscar** un correo específico escribiendo una palabra clave o una dirección de correo electrónico

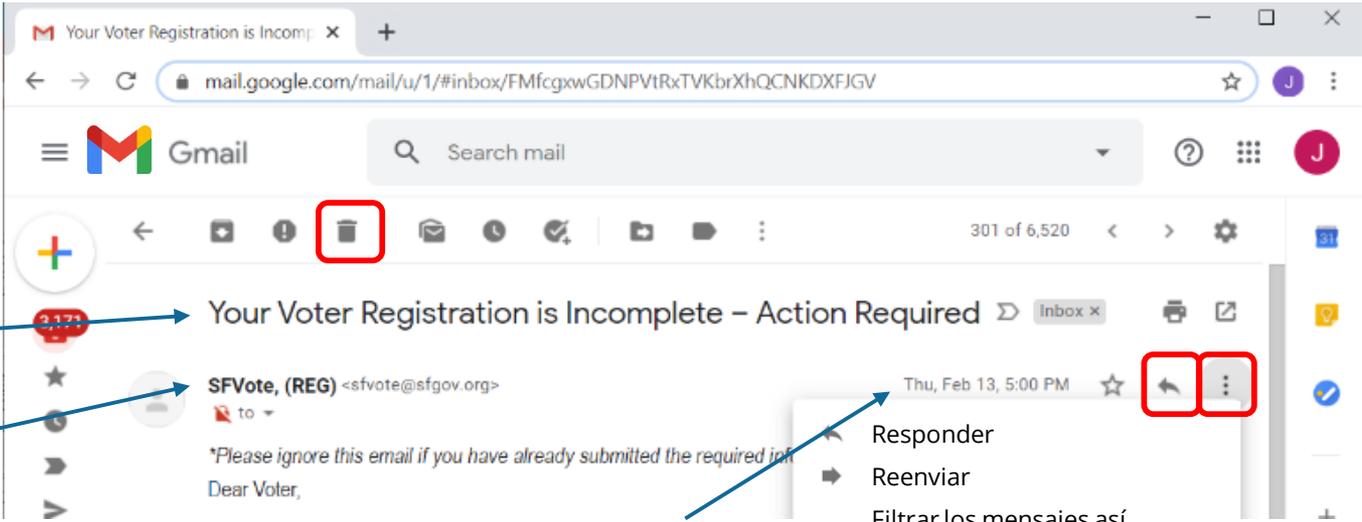


Nombre del remitente recibido      Asunto del correo      Fecha

## Leyendo los Correos Electrónicos

Después de hacer clic y leer un correo, hay varias opciones. Si no haces nada, el correo electrónico simplemente permanecerá en su bandeja de entrada.

Haga clic en la **papelera** para eliminar el correo 
  
 Para **responder** a un correo, haga clic en la flecha. 
  
 Haga clic en el botón del **menú** para ver más opciones. 



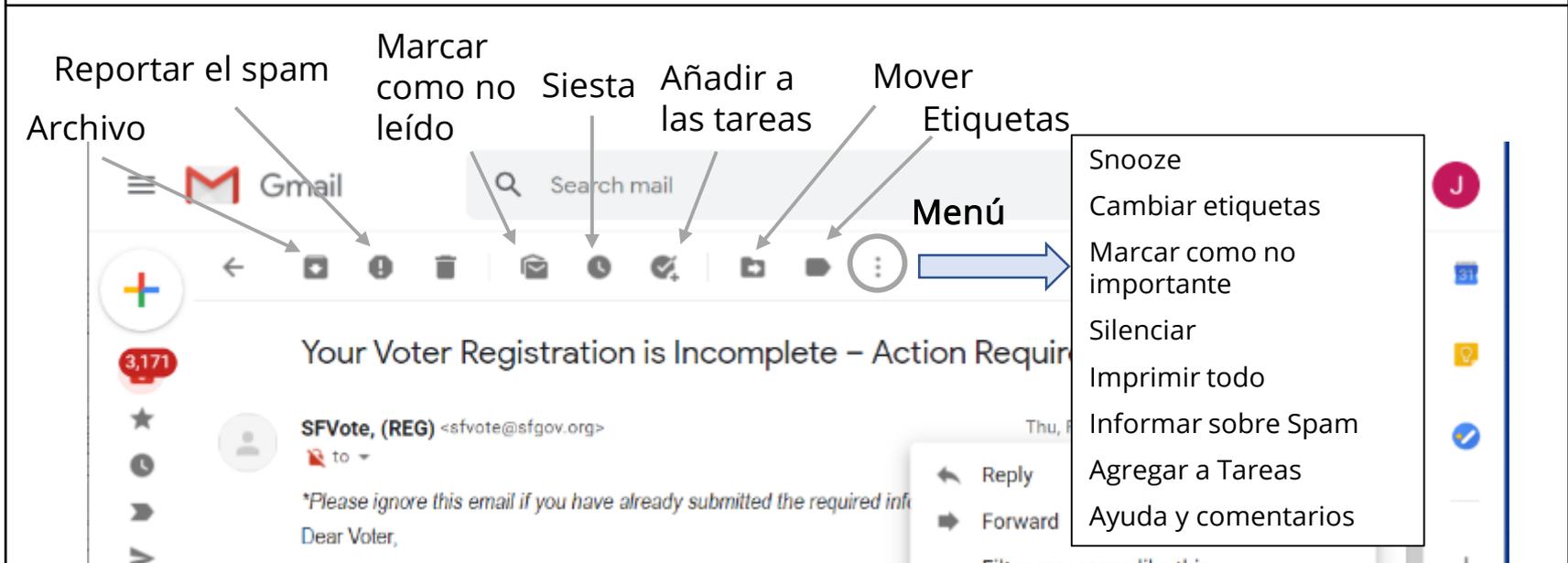
**Asunto del correo** → Your Voter Registration is Incomplete – Action Required
   
**Nombre del remitente** → SFVote, (REG) <sfvote@sfgov.org>
   
**Fecha recibido** → Thu, Feb 13, 5:00 PM

- Responder
- Reenviar
- Filtrar los mensajes así
- Imprimir
- Añadir SFVote, (REG) a la lista de contactos
- Borrar este mensaje

**Responder-** enviar una respuesta
   
**Reenviar-** Enviar un correo recibido a otra persona

## Más allá de lo Básico

- **Archivo** elimina un correo electrónico de su bandeja de entrada. Aun puede acceder a él buscando en el folder "Todos los Correos".
- **Reportando spam** (correo electrónico no solicitado) le informara a Gmail que un correo no deseado llego a su bandeja de entrada. Esto ayudara a fortalecer el filtro de "Spam" de Gmail y evitara que reciba correos electrónicos similares en su bandeja de entrada.
- **Marcar como no leído** hará que un correo aparezca en oscuro en su bandeja de entrada, como si aún no lo hubiera abierto.
- **Siesta** Eliminar temporalmente correo de su bandeja de entrada (Usted establece cuándo volverá a aparecer).
- **Añadir a las tareas** utiliza su calendario de Google.
- **Mover a otra etiqueta** para organizar sus correos electrónicos.
- **Añadir etiqueta** dejará un correo electrónico en su bandeja de entrada pero le añadirá una etiqueta.

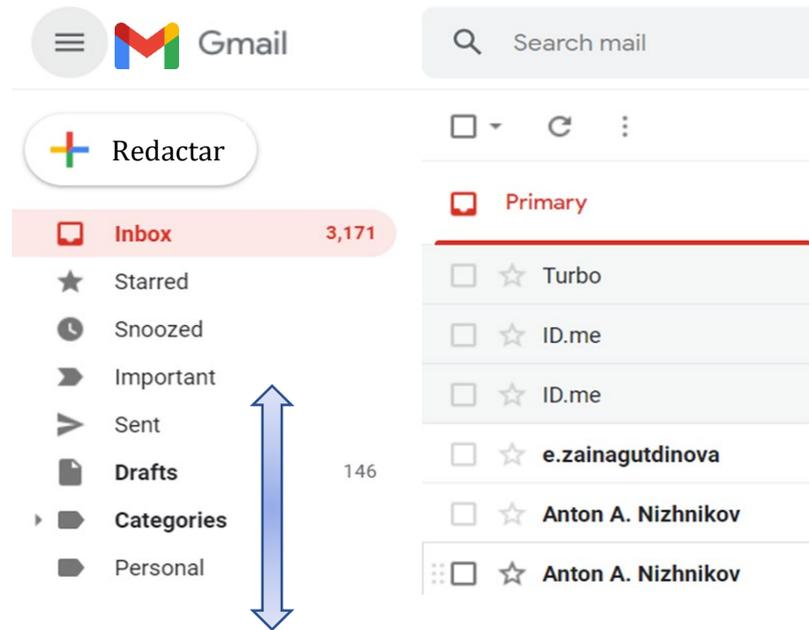
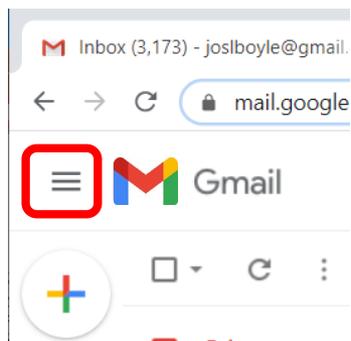


## Etiquetas de Gmail

Todos sus correos electrónicos están marcados con etiquetas. Si usted está esperando un correo y nunca llega a su bandeja de entrada, revise su etiqueta de **Spam**. Si empiezas a redactar un correo pero no lo envías, se guardará automáticamente en su etiqueta de **Borradores**.

Si el menú está escondido, haga clic en las tres líneas para abrirlo y ver sus opciones. Para ver los correos de una categoría, basta con hacer clic en uno.

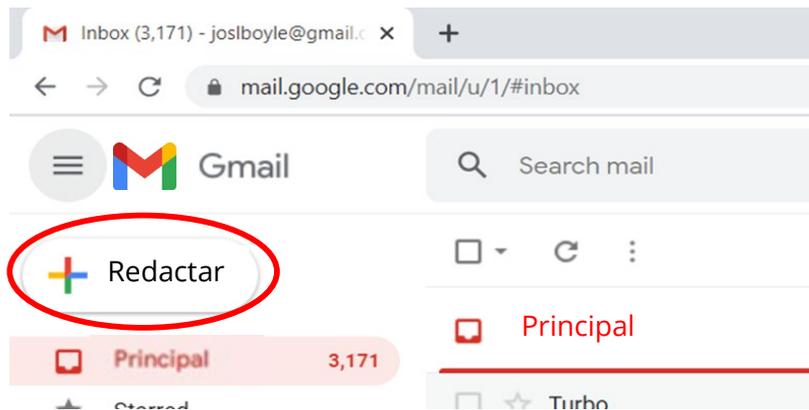
Puedes utilizar estas etiquetas para **organizar** su correo y **encontrar** más fácilmente lo que necesitas.



## Redactar un Correo Electrónico

Para escribir un nuevo correo electrónico:

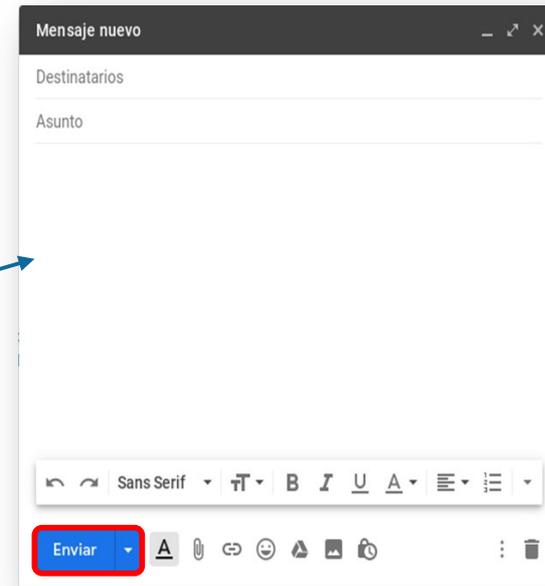
- Haga clic en "Redactar" o en el signo más 



Los correos electrónicos son un tipo de comunicación más **formal** que los mensajes de texto y las redes sociales. A menos que se trate de un correo electrónico informal a un amigo o familiar, utiliza frases completas, mayúsculas, puntuación y una ortografía y gramática correctas.

- Aparecerá una ventana de Nuevo Mensaje
- Para:** Escribe la dirección del destinatario
- Asunto:** Escribe un asunto corto
- Escribe su mensaje aquí
- Haga clic en **Enviar**

\*Hay varias opciones de formato en la parte inferior.



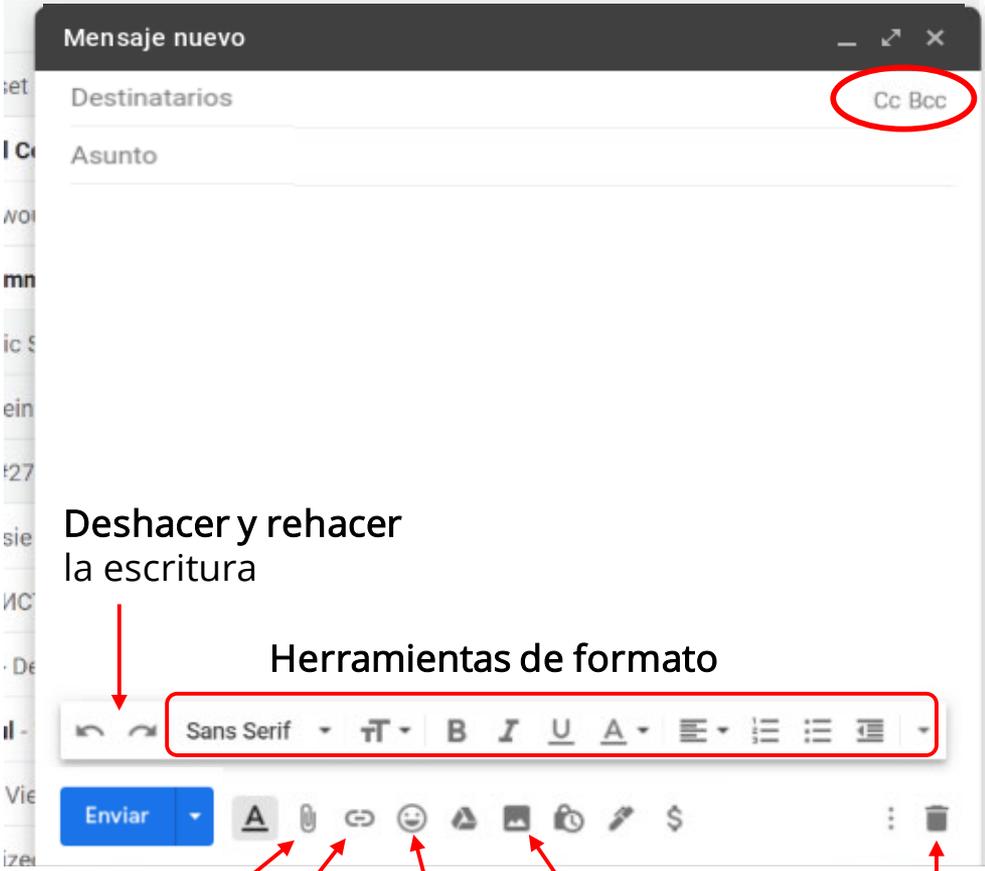
## Redactar: Avanzado

Los correos electrónicos pueden enviarse a varias direcciones simplemente escribiendo todas las direcciones en el campo **Destinatarios**. También puedes hacer clic en Cc/Bcc para añadir más direcciones de correos.

**Cc-** Copia de carbón/copia de cortesía (para aquellos a los que no les escribes directamente, pero para mantenerlos informados)

**Bcc-** Copia de carbón ciega (los demás destinatarios no verán que el correo electrónico se les ha enviado)

Haga clic en la flecha del botón de envío para la opción de programar el envío.



The screenshot shows an email composition window titled "Mensaje nuevo". The "Destinatarios" field is highlighted with a red circle, and the "Cc Bcc" link is also circled in red. Below the "Asunto" field, the text "Deshacer y rehacer la escritura" is written with a red arrow pointing to the undo and redo icons in the "Herramientas de formato" toolbar. The toolbar itself is outlined in red. At the bottom, several icons are highlighted with red arrows and labels: "Adjuntar un archivo" (paperclip icon), "Crear hipervínculo" (link icon), "Insertar emoji" (smiley face icon), "Insertar foto" (photo icon), and "Eliminar" (trash can icon).

Mensaje nuevo

Destinatarios

Asunto

Cc Bcc

Deshacer y rehacer la escritura

Herramientas de formato

Enviar

Adjuntar un archivo

Crear hipervínculo

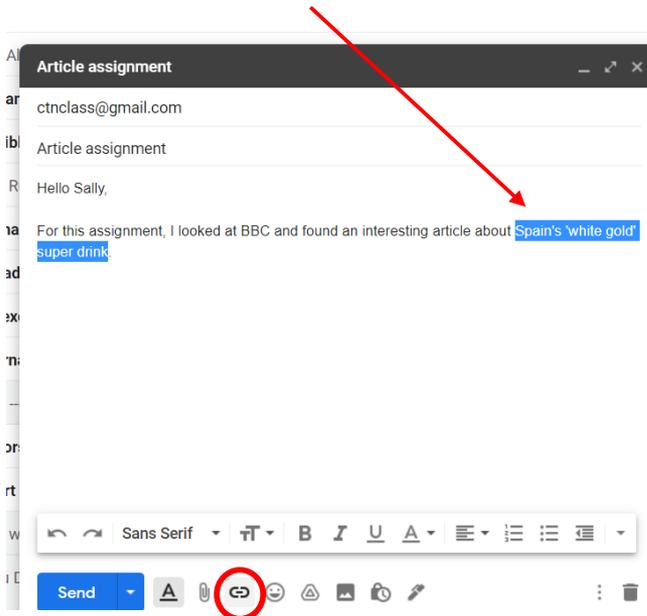
Insertar emoji

Insertar foto

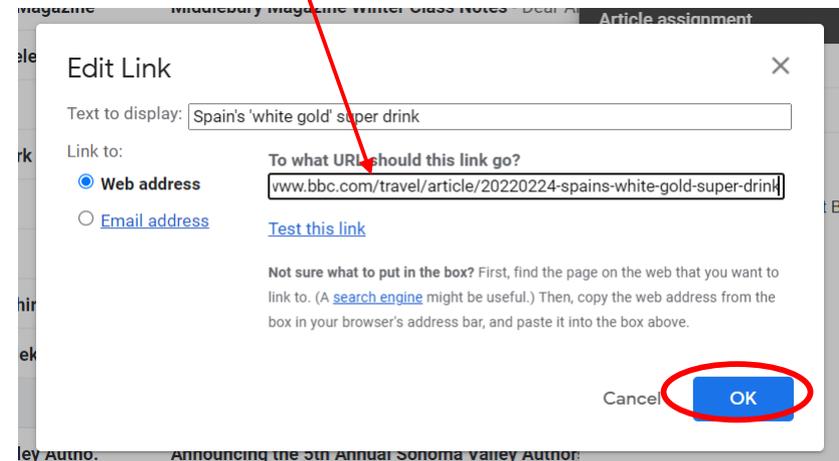
Eliminar

## Copiar / Pegar

- Para copiar un texto, resáltalo (haz clic en un lado, mantén y arrastra el cursor para seleccionar el texto), luego usa el atajo **CTRL+C**
- A continuación, diríjase al lugar en el que desea pegar, haga clic y utilice el atajo de teclado **CTRL+V**
- También puede resaltar el texto y hacer clic con el **botón derecho** para obtener un menú
- **Para copiar un enlace**, vaya al sitio web que desea compartir, haga clic en la barra de direcciones, asegúrese de que toda la dirección esté resaltada y luego oprime **CTRL+C**
- Luego, en Gmail, puedes incorporar el enlace en su correo. Primero, escribe su correo. Resalta el texto al que quieres adjuntar el enlace y haz clic en el icono de enlace de la parte inferior.



Haga clic aquí y oprima **CTRL+P** para  
pegar el enlace, luego haga clic en **OK**

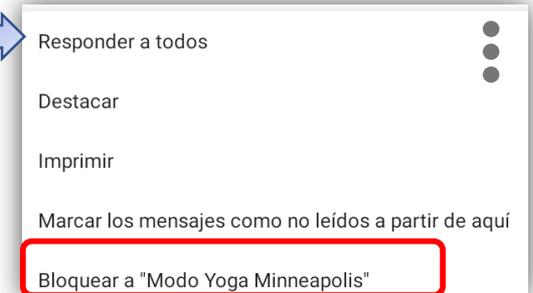
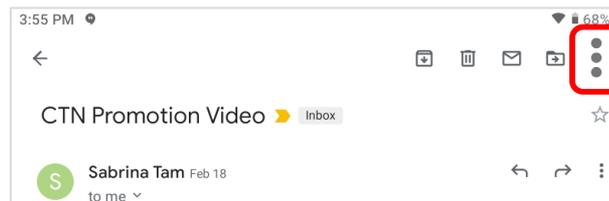
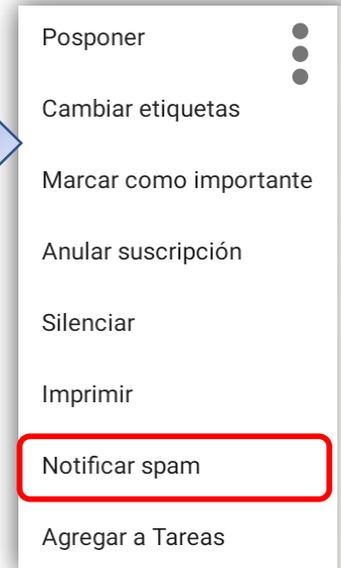
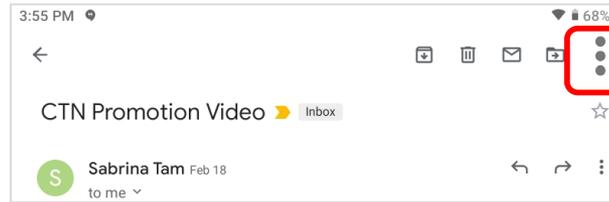


## Seguridad del Correo Electrónico

**Spam:** Correo basura; publicidad no solicitada.

¿Qué haría si usted cree que ha recibido un correo electrónico basura o no solicitado?

- Simplemente elimínelo, y/o
- Repórtelo o póngalo en **spam** o **bloquea** al remitente



## Seguridad del Correo Electrónico

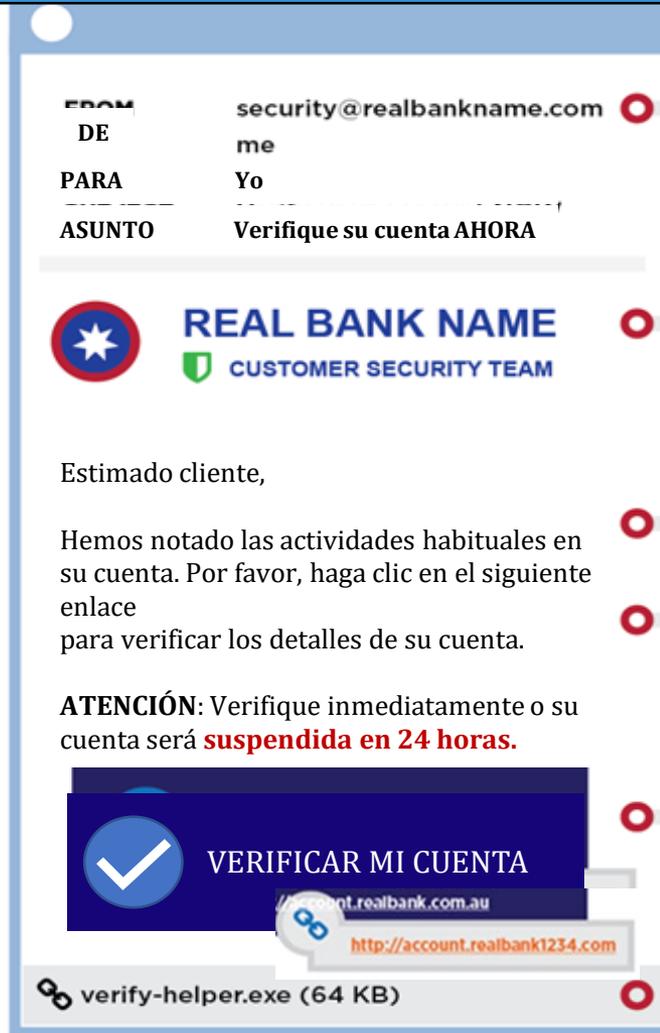
### Phishing (suplantación de identidad):

Ciertos correos electrónicos pretenden ser de un banco o fuente confiable para robar su información personal e identidad.

### Banderas Rojas:

- Dirección de correo electrónico desconocida
- Errores en la dirección de correo electrónico
- Sentido de urgencia
- Enlaces URL (Localizador Uniforme de Recursos) falsos/no coincidentes
- Solicitudes de información de inicio de sesión
- Errores de ortografía / gramática
- Saludos genéricos
- Falta de detalles
- Enlaces a sitios web inseguros
- Documentos adjuntos

*Adaptado de scamwatch.gov.au*



SIEMPRE verifique la dirección de correo electrónico "de" y tenga en cuenta que incluso esto puede ser falsificado

Los estafadores harán todo lo posible para que el correo electrónico parezca legítimo.

En caso de duda, consulte directamente con la organización.

Puede tener errores de ortografía o/y gramática

Los Estafadores pueden fingir un sentido de urgencia o hacer amenazas para engañarlo(a) y usted acceda a responder el mensaje

SIEMPRE verifique que los enlaces en los correos electrónicos sean reales antes de hacer clic en ellos.

Permanezca en el ordenador de sobremesa (desktop) o "mantenga presionado" en los dispositivos móviles

NUNCA abra o descargue nada a menos que usted esté 100% seguro de que proviene de una fuente segura, especialmente si se trata de un archivo .EXE

## Phishing (suplantación de identidad) Continuación:

Si usted recibe un formulario de correo electrónico de su banco u otra institución pidiéndole que inicie sesión, cambie su contraseña, ingrese la información de su tarjeta de crédito o débito, etc., siempre llame para confirmar o visite el sitio de web para iniciar sesión en su cuenta, NO a través del enlace sino a través de su navegador.

Los estafadores pueden crear sitios web y enlaces similares para robar su información.

**Consejos:** No haga clic en los enlaces de correos electrónicos o en las redes sociales de bancos, compañías de tarjetas de crédito, agencias de gobierno, u otras organizaciones, a menos que este 100% seguro de que estas son legítimas.

Evite hacer clic en enlaces o descargar archivos adjuntos en correos electrónicos no solicitados, ya que existe la posibilidad de que pueden enlazarle a sitios web diseñados para estafar a las personas o infectar computadoras con sistemas (software) maliciosos.

From NETFLIX  
Subject: Invoice Failed - Account Blocked  
To

NETFLIX

Queridos Cliente,

Estamos teniendo algunos problemas con su información de facturación actual. Lo intentaremos de nuevo, pero por el momento es posible que quieras actualizar su **MASTERCARD** en sus datos de pago.

**ACTUALIZAR LA CUENTA AHORA**

Estamos aquí para ayudarle si lo necesita. Visite el [Centro de Ayuda](#) para obtener más información o póngase en [contacto con nosotros](#).

Sus amigos de Netflix

**Asunto:** RE: [Nuevo Recibido] Importante: Recibió este anuncio de servicio obligatorio por correo electrónico Para actualizar sus cambios importantes en su cuenta (30 de junio del 2018)



Apple Support <noreply-6532102@console-veriy-ids-app.com>  
Sat 6/30, 11:13 AM  
secure@appleid.com

Reply | v



ID#654201.pdf  
108 KB

Download Save to OneDrive - Personal

Hola Clientes,

Detectamos que su cuenta ha violado La política de Apple. Verifique su cuenta para verificaciones adicionales. Abra el archivo adjunto (PDF) antes de 24 horas después de que enviemos este mensaje.

Gracias,  
Soporte de Apple

**TAREA** 🧐

- Averigüe la dirección de correo electrónico de un amigo o familiar, ¡y mándele un correo electrónico!
- ¡Conteste el cuestionario de Phishing (suplantación de identidad) para poner a prueba su conocimiento y sus habilidades!

- Avanzado:** Utiliza Google para encontrar un artículo de noticias interesante. En otra pestaña, redacta un correo electrónico.
- En el asunto, escribe "Asignación de artículos".
  - Incluye un saludo y un breve resumen del artículo y por qué lo has elegido.
  - Incluye el enlace del artículo en el correo electrónico.
  - Copia una frase interesante del artículo y pégala en su correo. Ponga en cursiva la frase.
  - Firma el correo y envíalo a su instructor

Usuarios intermedios / Avanzados: Tome el examen de Phishing [phishingquiz.withgoogle.com](https://phishingquiz.withgoogle.com)  
 Usuarios principiantes: [onguardonline.gov](https://onguardonline.gov)

**Pregunta 1: ¿Te molestan las bromas bancarias falsas?**



Recibe un correo electrónico de su banco informándole que sospecha de una transacción no autorizada en su cuenta.  
 Para proteger su cuenta, el correo electrónico le recomienda que haga clic en un enlace para verificar su identidad. ¿Debería hacerlo?

De ninguna manera, ¡todo suena "falso"! Si le preocupa su cuenta, comuníquese directamente con su banco utilizando un número de teléfono o una dirección web que sepa que es genuina

Sí. Si alguien está usando su cuenta bancaria, no tiene un segundo que perder.  
 Haga clic inmediatamente en el enlace para verificar su identidad

Sí, pero primero debes asegurarte de que el mensaje es legítimo

Lea cada respuesta a continuación y circule la correcta

Lea cada respuesta a continuación y circule la correcta

**Pregunta 2: ¿El ataque de las ventanas emergentes (Pop-ups)?**



Está navegando por la Web cuando ve un mensaje emergente de su proveedor de servicios de Internet (ISP) que dice que necesita hacer clic en un enlace para verificar o actualizar la información de su cuenta. ¿Debería de hacerlo o no?

De ninguna manera, ¡todo suena "falso"! Si le preocupa su cuenta, comuníquese directamente con su banco utilizando un número de teléfono o una dirección web que sepa que es genuina

Sí. Si alguien está usando su cuenta bancaria, no tiene un segundo que perder. Haga clic inmediatamente en el enlace para verificar su identidad

Sí, pero primero debes asegurarte de que el mensaje es legítimo

**Pregunta 3: Caíste en la trampa de la caña de pescar ¿Y ahora qué?**

A pesar de todas sus precauciones, supongamos que sospecha que ha sido "phishing" y ha proporcionado información personal o financiera a alguien que se hace pasar por su ISP, banco, servicio de pago en línea o incluso una agencia gubernamental. ¿Qué deberías hacer?

Lea cada respuesta a continuación y circule la correcta

No es para preocuparse. Debido a que proporcionó su información de buena fe, no hay forma de que pueda causar daño.

Póngase en contacto con su junta local de licencias de deportes marinos para ver si la compañía tiene una licencia de phishing válida

Primero, presente una queja en [ftc.gov](http://ftc.gov). luego, dado que las víctimas de phishing también pueden convertirse en víctimas de robo de identidad, visite el sitio web de robo de identidad de la FTC para obtener más información

**Pregunta 4: ¿Es seguro?**

Supongamos que trabaja para una organización con una excelente oficina de tecnología de la información (TI). Su administrador de red le envía un correo electrónico de advertencia de una violación de seguridad y le pide que confirme su contraseña ingresándola en un sitio web seguro.

¿Que debería de hacer usted?

Lea cada respuesta a continuación y circule la correcta

No comparta su contraseña ni ninguna otra información personal. Informe el incidente llamando a su oficina de TI o enviándolos por correo electrónico a una dirección que sepa que es genuina.

No ingrese su contraseña en el sitio web. En cambio, envíe su respuesta por correo electrónico al remitente

Inmediatamente ingrese su contraseña en el sitio web. Siempre puede confiar en los correos electrónicos de su propia organización

**Pregunta 5: ¿Una declaración impactante?**

OnGuard Online sugiere varias formas de evitar ser enganchado por una estafa phishing, incluida la revisión de los extractos de tarjeta de crédito y cuenta bancaria tan pronto como los reciba.

¿Cómo esto puede ayudarle a evitar ser estafado?

Lea cada respuesta a continuación y circule la correcta

Es una forma rápida de asegurarse de que es solvente. Si tienes dinero en el banco o crédito, sigues siendo un jugador

Al revisar sus extractos de cargos no autorizados, puede saber rápidamente si alguien ha comenzado a usar su cuenta. Si esto sucede, puede alertar a las autoridades y detener el problema antes de que ocurra más daño.

No es que ayude directamente, pero le dará algo que hacer mientras espera para ver si los estafadores han agotado su cuenta

Seguridad en Línea	
<p>¿Qué es "seguridad en línea"? También se conoce como "seguridad en Internet" o "seguridad cibernética".</p> <p>Es el conocimiento de maximizar la seguridad personal del usuario contra <u>cualquier</u> riesgo de seguridad para la información privada, mientras usa Internet</p>	 <p style="font-size: small; margin-top: 5px;">Diseñada por iurimotov / Freepik</p>
<p>Tener una seguridad en línea adecuada conduce a la autoprotección contra los delitos informáticos.</p>	 <p style="font-size: small; margin-top: 5px;">Diseñada por rawpixel.com / Freepik</p>
<p><b>Amenazas de Seguridad en línea</b></p>	

## Robo de Identidad

### ¿Qué es el robo de identidad?

El acto de que alguien robe su información personal y la use para sí mismo, sin su conocimiento, autorización o permiso.

Nombre de soltera de su madre Nombre **Domicilio**  
**Número de pasaporte**  
**Número de cuenta bancaria**  
**Lugar de nacimiento** **Número de seguridad social**  
**Apellido** **Número de su licencia**  
**Número de tarjeta de crédito**  
**Número de teléfono** **Pin de la tarjeta de débito**  
**Cumpleaños**  
**Contraseña** **Información médica**



[Source: its.ucsc.edu/news/identity-theft.html](https://its.ucsc.edu/news/identity-theft.html)

### ¿Qué hacen los ladrones con su información?

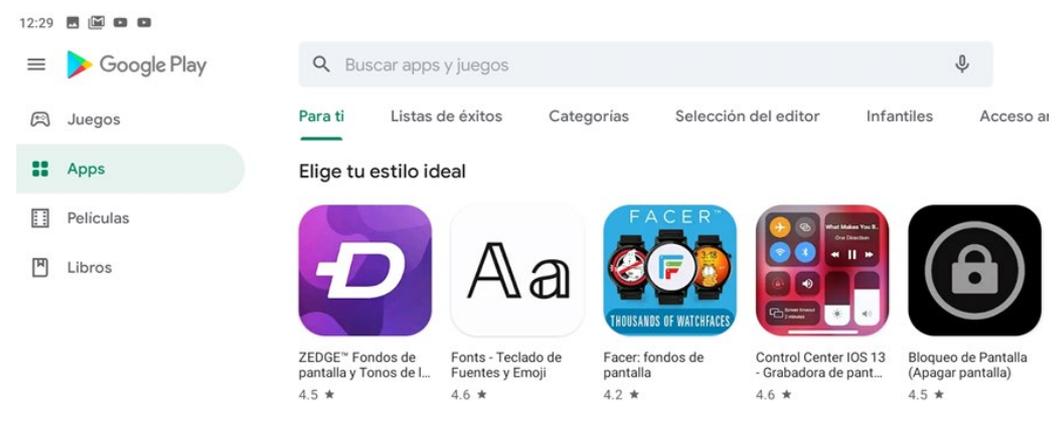
Una vez que los ladrones de identidad tengan su información personal, pueden

- drenar/vaciar su cuenta bancaria
- acumular cargos en tus tarjetas de crédito
- abrir nuevas cuentas de servicios públicos
- obtener tratamiento médico usando su seguro de salud
- presentar un reembolso de impuestos a su nombre y obtener su reembolso

Fuente de Información:  
<https://www.identitytheft.gov/>

<p><b>Pistas o señales de que alguien ha robado su información</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ve retiros de su cuenta bancaria que no puede explicar.</li> <li>● Encuentra cuentas o cargos desconocidos en su informe de crédito.</li> <li>● Los proveedores médicos le facturan los servicios que no utilizó.</li> <li>● Su plan de salud rechaza su reclamo médico legítimo porque los registros muestran que ha alcanzado su límite de beneficios.</li> <li>● El IRS le notifica que se presentó más de una declaración de impuestos a su nombre, o que tiene ingresos de un empleador para el que usted no trabaja.</li> <li>● Observa que su información se vio comprometida por una violación de datos en una empresa donde hace negocios o tiene una cuenta.</li> </ul>
<p><b>Mantener su información personal segura en línea</b></p> <p>¿Qué debe hacer cuando su información se pierde o se expone?</p> <p>Ver Apéndice 1</p>	<p><b>Evite usar la red Wi-Fi pública (acceso gratis a internet):</b> Tales como en las cafeterías, bibliotecas públicas, etc., para transacciones bancarias sensibles (financieras) compras en línea, etc.</p> <p><b>Esté alerta a los imitadores de personalidad:</b> Asegúrese de saber quién obtiene su información personal o financiera. No proporcione información personal por teléfono, por correo o por Internet a menos que usted haya iniciado el contacto o sepa con quién está tratando o hablado.</p> <p><b>Cifre (encripte) sus datos</b> - Use sitios web <b>SEGUROS</b> - Busque HTTPS y la cerradura.  A menos que esté en un sitio web <b>SEGURO</b>, no envíe ni reciba información privada.</p> <p><b>No comparta en exceso en las redes sociales:</b> Si publica demasiada información sobre usted, un ladrón de identidad puede encontrar información sobre su vida, usarla para responder preguntas de "desafío" en sus cuentas y obtener acceso a su dinero e información personal. Considere limitar el acceso a su página de redes a un pequeño grupo de personas.</p> <p><b>Elimine de forma segura la información personal:</b> Antes de deshacerse de una computadora, elimine toda la información personal que almacena.</p>

Malware y Virus	
<p><b>¿Qué es el "malware"?</b></p> <p>Cualquier pieza de software que fue escrita con la intención de realizar actos maliciosos</p>	<div style="text-align: center;">  </div> <p>Consiste en un código desarrollado por los ciber-atacantes con el fin de causar daños a los datos, un sistema o acceder a una red.</p>
<p><b>¿Cómo podría un virus o malware infectar su dispositivo?</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descargando información desde sitios web que han sido infectados deliberada o accidentalmente por uno o más virus.</li> <li>• Descargando aplicaciones infectadas.</li> <li>• Conectando su dispositivo a una computadora que está infectada, por ejemplo, para sincronizar y cargar música.</li> </ul>
<p><b>Formas de evitar virus y malware:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solo descargue aplicaciones en las que confíe</li> <li>• Descárguelas solo desde sitios web de confianza</li> <li>• Investigue en línea antes de descargar, verifique sus calificaciones/puntajes</li> <li>• No descargue aplicaciones o cosas de sitios web en Wi-Fi público</li> <li>• <b>¡Siempre piense antes de descargar!</b></li> </ul>

Tienda de Google Play	
<p>¿Qué significa descargar?</p>	<p>Descargar significa transferir un archivo o programa de un lugar a otro (por ejemplo, de Internet a su dispositivo informático, como su teléfono, tableta o computadora portátil).</p>
<p><b>Tienda de Google Play</b></p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>La tienda de Google Play le permite instalar aplicaciones de Android en su Chromebook. ¡Búscalo en la barra de tareas!</p> <p>¡Puede encontrar todas sus aplicaciones favoritas, películas, libros, música, juegos y más!</p>	 <p>Le permite descargar otras aplicaciones a través de un sistema seguro.</p> <p><b>Todas las aplicaciones se analizan para asegurarse de que estén libres de virus.</b></p>

## Tienda de Google Play

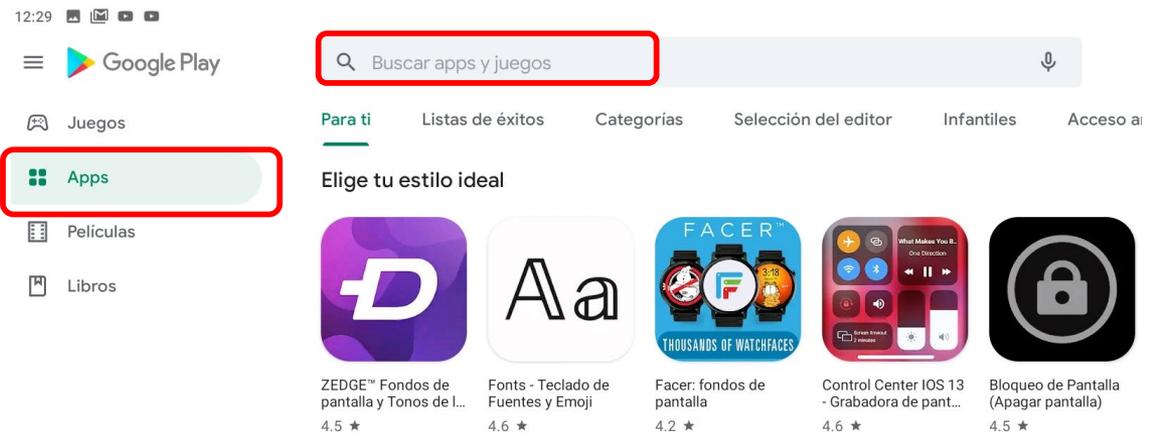
### Practique usando la tienda de Google Play

Primero, toque el ícono de la aplicación Play Store ubicado en su pantalla de inicio.

Después de tocar la aplicación e iniciarla, accederá a la pantalla de inicio de Play Store

1. Toque la barra de búsqueda y escriba el nombre de la aplicación que desea
2. Toque el botón del micrófono, para usar su voz para buscar

**NOTA: ¡No vincula o guarde la información de su tarjeta de crédito en Google Play!**



**¡No queremos vincular su tarjeta de débito o crédito para evitar cargos ocultos por parte de ciertas aplicaciones que dicen ser gratuitas!**

## Practique instalando una aplicación usando la tienda de Google Play Store

Una vez que haya encontrado la aplicación que desea, verá un botón a la derecha para instalarla.

Si mira / se desliza hacia abajo, verá las reseñas, las calificaciones y la cantidad de descargas

Asegúrese de leer algunas reseñas para asegurarse de que la aplicación que está descargando sea buena



Puede tomar un par de minutos descargar e instalar una aplicación. Una vez instalada, habrá un nuevo icono agregado a su pantalla de inicio o pantalla de aplicación.

Una "compra de aplicación" puede tener un precio tarifa que esta aplicación pueda solicitar mientras usted la usa. Muchas de estas compras en la aplicación son opcionales o brindan a los usuarios características adicionales, como algunas características "Premium" o una arma especial con la que tal vez quiera jugar.

Cheque los comentarios o evaluaciones

5 estrellas = El mejor

El número de descargas que tiene esa aplicación, indica la popularidad de ésta. ¿Cuántas veces se ha descargado ésta aplicación?

## Desinstalar o remover una aplicación no deseada

1. Haga clic en Configuración en la bandeja de estado
1. Haz clic en Aplicaciones
2. Haz clic en Administrar aplicaciones
3. Busca y haz clic en la aplicación
4. Haga clic en desinstalar, y luego de nuevo para confirmar



(Algunas aplicaciones no se pueden desinstalar)

## Únase a Zoom con un enlace

Zoom es un popular programa de videoconferencia.

La forma más fácil de unirse a una reunión de Zoom es utilizando un enlace.

El organizador de Zoom puede enviarle una **invitación** por correo electrónico, texto (SMS), Whatsapp, etc., o puede estar publicada en el sitio web de una organización.

1. Haz clic en el enlace; se abrirá el Zoom
2. Introduzca su nombre y haga clic en Unirse
3. Haga clic para unirse con o sin vídeo
4. Espera a que el organizador le admita

Por favor, únase a la reunión de Zoom en progreso Inbox x



John Doe

Únase a la reunión de Zoom

1

<https://zoom.us/j/4586684369?pwd=bFF4WDVkdEVVYnErVG9gdk9lRFQxZz09>

ID de la reunión: 458 668 4369

Código de acceso: 123456

Entrar a una reunión Sign In

865 1932 2529

2 Nombre de la pantalla

Don't connect to audio

Turn off my video

Entrar a la reunión

Vista previa de vídeo

Por favor, espere mientras el organizador de la reunión le hace pasar.

4 Sala de reuniones personal de John Doe

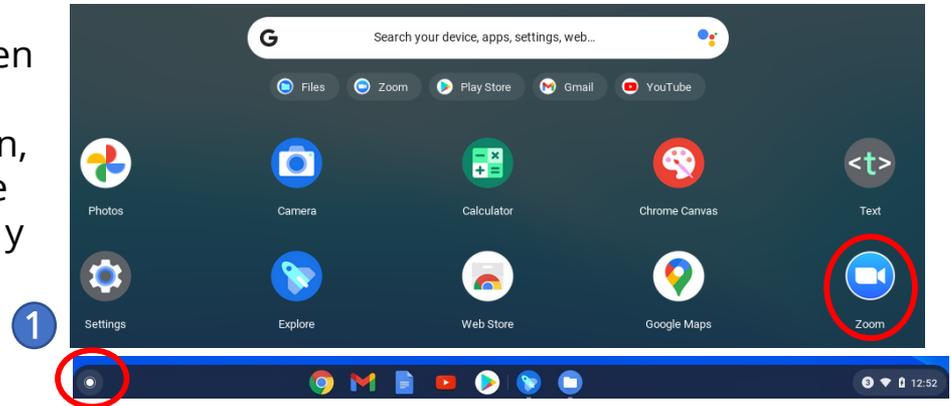
3  Únase con el vídeo  Únase sin vídeo

Always show video preview dialog when joining a video meeting

## Únase a Zoom con un ID de reunión

Si no tienes el enlace, también puedes entrar en una reunión con el ID y la contraseña de la reunión, que se incluyen en las invitaciones de Zoom, o pueden encontrarse en el sitio web de una organización.

1. Haz clic en el lanzador y busca Zoom en su lista de aplicaciones
2. Escribe con cuidado el ID de la reunión, escribe su nombre y haz clic en Unirse
3. Si se le pide, introduzca la contraseña y haga clic en Unirse
4. Haz clic para unirse con o sin vídeo
5. Espera a que el anfitrión le admita



El ID de la reunión y el código de acceso se incluyen en las invitaciones de Zoom:

Por favor, espere mientras el or reunión le hace pasar.

 John Doe  
 to me ▾  
 Únase a la reunión de Zoom

ID de la reunión: 458 668 4369  
 Código de acceso: 123456

Entrar a una reunión Sign In

2 ID de la reunión

Nombre de la pantalla

Don't connect to audio  
 Turn off my video

Únirse

Please enter the meeting password.

3 Contraseña de la reunión

Únirse

Cancel

## Utilizando el Zoom

Cuando estés en la reunión de Zoom, es importante que sepas cómo controlar la cámara y el micrófono.

Mueve el cursor sobre la ventana de Zoom para mostrar los controles de Zoom.

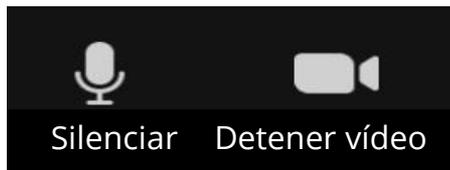
### ¿Cuándo silenciar?

Por lo general, es una buena práctica mantener el silencio hasta que tengas que hablar.

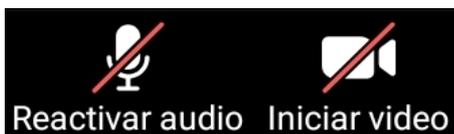
### ¿Cuándo se debe apagar la cámara?

Si hay elementos de distracción en el fondo que puedan interrumpir al orador o si la conexión Wi-Fi no es estable.

Micrófono ACTIVADA    Cámara ACTIVADA



Micrófono APAGADO    Cámara APAGADO



<p><b>TAREA</b> 🧠</p> <p><b>1. Descargue un juego gratis</b> Ejemplos: Wordscapes, Solitaire, 2048, Sudoku, Majong</p>	<p>¡Asegúrese de ir a la tienda de Google (Play Store) para descargar cualquier aplicación!</p> <p>¿Qué juego descargó? _____</p> 								
<p><b>2. Repaso para identificar estafas</b> <b>Estafas para enamorar a la gente</b> Conoce a alguien especial en un sitio web de citas, pero una vez que él / ella ha ganado su confianza, entonces él / ella necesita dinero de usted. Otros tipos comunes de estafas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● IRS / Gobierno</li> <li>● Lotería / Sorteo</li> <li>● Soporte técnico</li> <li>● Emergencia familiar</li> <li>● Nieto/a en problemas</li> </ul> <p>Fuente de información: <a href="https://consumer.ftc.gov/features/sam-alerts">consumer.ftc.gov/features/sam-alerts</a></p>	<table border="1" data-bbox="672 425 1178 878"> <thead> <tr> <th colspan="2">Señales de ser estafado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesa el amor rápidamente</li> <li>• Dice que esta en el extranjero por cosas de negocios o esta haciendo servicio military</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td></td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le pide dinero y le pedira contactarlo/a fuera del sitio de internet de citas donde se conocieron</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td></td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le va a dejar saber que necesita dinero para emergencias o facturas de cargos de hospital o para viajar. Le deja saber que lo/la va a visitar, pero no puede debido a que (de un de repente) tiene una emergencia</li> </ul> </td> </tr> </tbody> </table> <p>Los estafadores cibernéticos le pedirán que pague transfiriendo dinero, con tarjetas de recarga o con tarjetas de regalo porque pueden obtener efectivo rápidamente y permanecer en el anonimato. También saben que las transacciones son casi imposibles de revertir y recobrar ese dinero que usted autorizo</p> <p><b>En Pocas Palabras: NUNCA envíe dinero o regalos a un “amor” que no haya conocido en persona.</b></p> <p><i>“Abuelita: Estoy en el hospital enfermo/a, por favor transfiere dinero de inmediato.”</i> <i>“Abuelito: Estoy atrapado en el extranjero, por favor envía dinero.”</i></p> <p><b>Resista el impulso de actuar de inmediato, sin importar cuán dramática sea la historia.</b> <b>Verifique la identidad de la persona que le está llamando.</b> Haga preguntas que un extraño no podría responder. Llame al número de teléfono de un familiar o amigo que sepa que es genuino. Consulte la historia con alguien más en su familia o círculo de amigos, incluso si le han dicho que lo mantenga en secreto. <b>No envíe efectivo, tarjetas de regalo o transferencias de dinero:</b> una vez que el estafador recibe el dinero, ¡se ha ido!</p> <p style="text-align: right;"><i>Adaptado de snbonline.com</i></p>	Señales de ser estafado			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesa el amor rápidamente</li> <li>• Dice que esta en el extranjero por cosas de negocios o esta haciendo servicio military</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le pide dinero y le pedira contactarlo/a fuera del sitio de internet de citas donde se conocieron</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le va a dejar saber que necesita dinero para emergencias o facturas de cargos de hospital o para viajar. Le deja saber que lo/la va a visitar, pero no puede debido a que (de un de repente) tiene una emergencia</li> </ul>
Señales de ser estafado									
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesa el amor rápidamente</li> <li>• Dice que esta en el extranjero por cosas de negocios o esta haciendo servicio military</li> </ul>								
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le pide dinero y le pedira contactarlo/a fuera del sitio de internet de citas donde se conocieron</li> </ul>								
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le va a dejar saber que necesita dinero para emergencias o facturas de cargos de hospital o para viajar. Le deja saber que lo/la va a visitar, pero no puede debido a que (de un de repente) tiene una emergencia</li> </ul>								

### 3. Revise cómo hacer verificaciones de hechos e identificar noticias falsas

#### ¿Qué son las noticias falsas?

Hay dos tipos de noticias falsas:

#### Historias que no son ciertas:

historias inventadas deliberadamente diseñadas para hacer que la gente crea algo falso, para comprar un determinado producto o para visitar un determinado sitio web (*clickbaits- Anuncio falso*)

#### Historias que tienen algo de verdad, pero que no son 100% precisas

- Noticias falsas que son parciales y tienen como objetivo convencer a los lectores de un cierto punto de vista político o ideológico.

Fuente de información:  
[mindtools.com/pages/article/fake-news.htm](http://mindtools.com/pages/article/fake-news.htm)

#### ¿De dónde vienen las noticias falsas?

- Las noticias falsas no son nada nuevo.
- Las plataformas de Internet y las redes sociales hacen que sea mucho más fácil para casi cualquier persona publicar sus pensamientos o compartir historias al mundo.
- La mayoría de las personas no comprueban la fuente del material que ven en línea antes de compartirlo.
- Cada vez es más difícil identificar la fuente de las noticias.

#### ¿Cómo detectar noticias falsas?

- Desarrollar una mentalidad crítica. ¡Usa tu sentido común!
- Verifique la fuente ([www.snopes.com](http://www.snopes.com))
- Vea quién más está informando la historia
- Confiable: [cnn.com](http://cnn.com), [bbc.com](http://bbc.com), [reuters.com](http://reuters.com)
- Tenga cuidado con los títulos engañosos.
- Tenga cuidado con las imágenes y videos falsos como evidencia
  - Ejemplo: Rusia dejó libres 500 Leones para reforzar la cuarentena del COVID-19 [snopes.com/fact-check/russia-release-lions-coronavirus](http://snopes.com/fact-check/russia-release-lions-coronavirus)



Claim

Russia released more than 500 lions to make sure that people stay inside during the COVID-19 pandemic.

Rating

 **False**  
 About this rating [?](#)

Repaso	
<b>Repaso de la Lección 1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Cómo encender y apagar el dispositivo</li> <li><input type="checkbox"/> Conceptos básicos del Chromebook</li> <li><input type="checkbox"/> Ratón táctil, cursor y teclado</li> <li><input type="checkbox"/> Crear una cuenta de Gmail / Iniciar sesión</li> </ul>
<b>Repaso de la Lección 2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Cómo buscar en Internet</li> <li><input type="checkbox"/> Utilizando el navegador Chrome</li> <li><input type="checkbox"/> Cómo mirar una película o escuchar música en YouTube</li> </ul>
<b>Repaso de la Lección 3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Cómo revisar y leer correos electrónicos</li> <li><input type="checkbox"/> Cómo responder o reenviar correos electrónicos</li> <li><input type="checkbox"/> Cómo redactar un nuevo correo electrónico</li> <li><input type="checkbox"/> Entendiendo la seguridad del correo electrónico: Spam y Suplantación de Identidad (Phishing)</li> </ul>
<b>Repaso de la Lección 4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Cómo descargar e instalar una aplicación</li> <li><input type="checkbox"/> Entendiendo la seguridad en línea: virus, robo de identidad, estafas, noticias falsas.</li> <li><input type="checkbox"/> Videoconferencia: Zoom</li> </ul>

## Documentos de Google

Google Docs es un **procesador de textos**

Puedes utilizarlo para crear currículos, cartas, ensayos, informes, folletos, listas, etc.

Insertar Palabra

Formatear la palabra

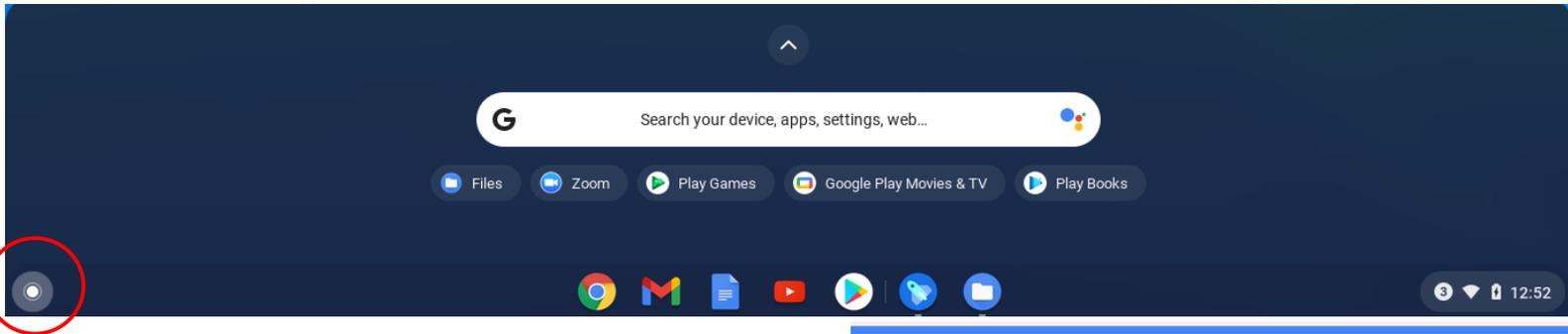
Resaltar la letra o palabra

Borrar la letra o la palabra



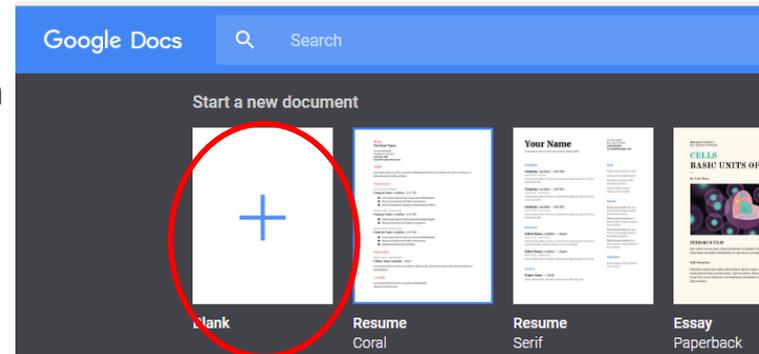
Docs

Haz clic en el lanzador y busca Google Docs (o ve a docs.google.com en Chrome)



Una vez que la aplicación se inicia, puedes crear un documento en blanco o elegir una de las muchas plantillas, que tienen un formato preestablecido para que sólo tengas que añadir su texto.

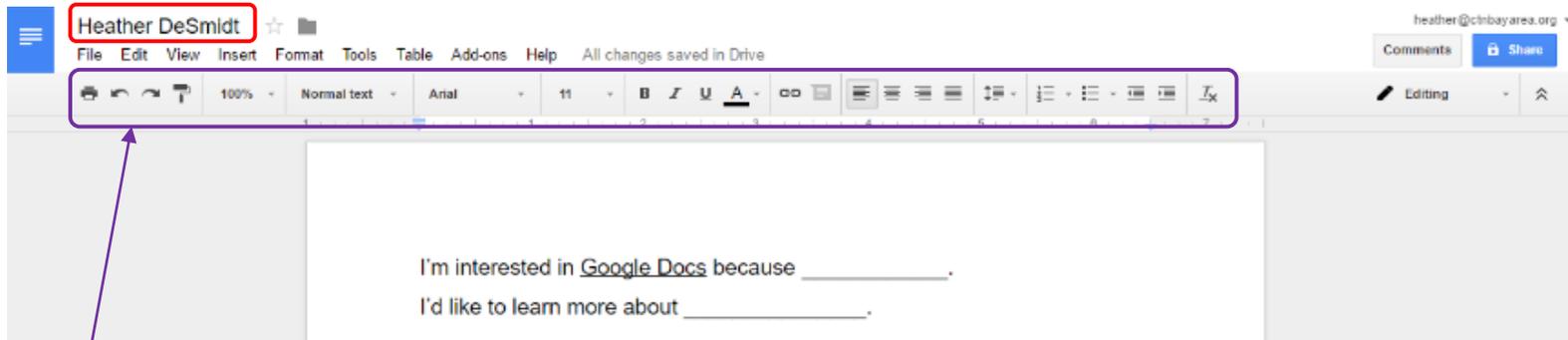
Empecemos con un documento en blanco.



## Práctica de Google Docs

- Haga clic en "Sin título" y escriba su nombre
- En el propio documento, escriba lo siguiente:  
Estoy interesado en aprender Google Docs porque...  
Me gustaría aprender más sobre...

Introduzca aquí el nombre del archivo

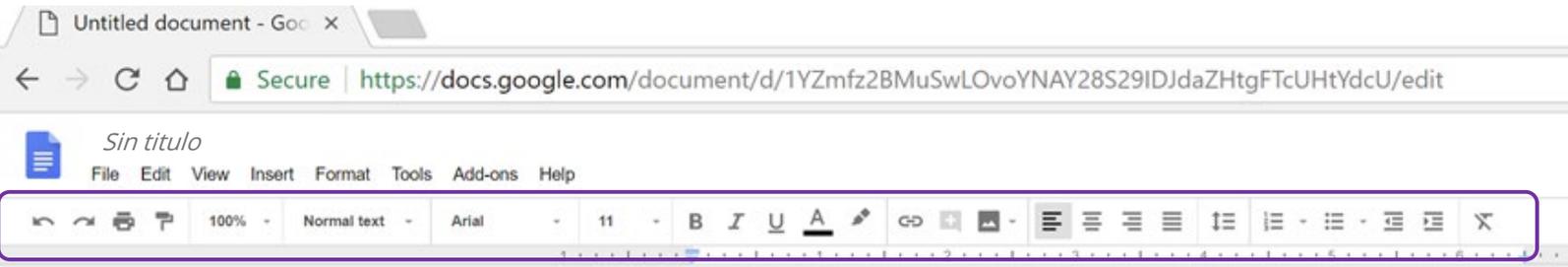


**El formateo** hace que el texto sea más fácil de leer, muestra su esfuerzo y resalta las partes importantes de un documento. Echa un vistazo al menú de formateo en la parte superior de la página. Hay dos formas de formatear el texto:

- Establezca las preferencias del formato a su gusto (por ejemplo, negrita, fuente roja, tamaño 14) y empiece a escribir
- Escribe primero, luego resalta el texto y aplica los cambios del formato

\*Para seleccionar el texto, haz clic antes o después de las palabras que quieras resaltar, mantén pulsada la tecla Shift con una mano, pulsa la flecha izquierda o derecha con la otra (O utiliza el dedo en el ratón táctil)

## Formateo de Google Docs



\*Siempre puedes pasar el cursor por encima de un botón si se le olvida lo que es

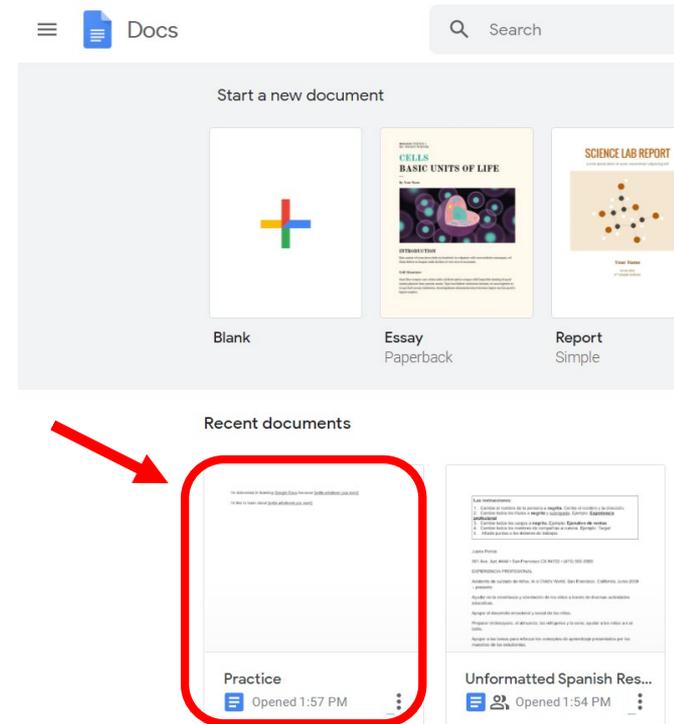
	Deshacer o rehacer los últimos cambios, o imprimir el documento.
	Copiar el formato de cualquier texto y aplicarlo a otra selección de texto.
Texto normal   Arial   10	Cambiar el estilo, la fuente o el tamaño de fuente.
	Poner el texto en negrita o cursiva, subrayarlo o cambiarle el color.
	Añadir o cambiar el color de resaltado del texto.
	Insertar enlaces, comentarios o imágenes.
	Cambiar la alineación del texto.
	Cambiar el interlineado o añadir números o viñetas.
	Cambiar la sangría del texto.
	Eliminar el formato del texto.

## Atajos de teclado

Para utilizar los atajos del teclado, presione el botón Ctrl (abajo a la izquierda) y el segundo botón al mismo tiempo. **Añade a su documento, y practica la numeración, las viñetas y el formato. ¡Intenta usar los atajos de teclado!**

- Ctrl+X Corta el texto seleccionado.
- Ctrl+C Copia el texto seleccionado.
- Ctrl+V Pega el texto copiado o cortado.
- Ctrl+A Seleccionar todo el documento.
- Ctrl+B Convierte el texto en negrita.
- Ctrl+I Convierte el texto en cursiva.
- Ctrl+U Subraya el texto.
- Ctrl+Z Deshacer (ultima acción)

**No es necesario guardar;** los cambios se guardan automáticamente a medida que trabajas en un documento. Cuando vuelvas a Google Docs, verás sus documentos recientes



### Ejemplos:

#### Mis alimentos favoritos

- Mantequilla de maní
- Chocolate
- Avocado

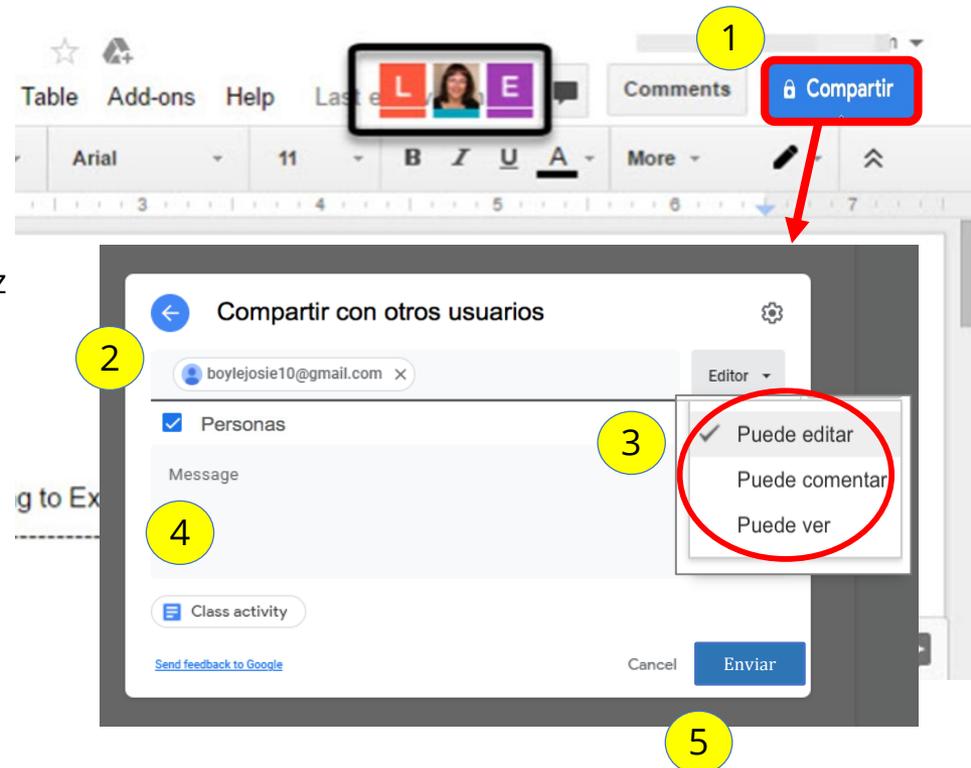
#### Mis alimentos favoritos

1. Mantequilla de maní
2. Chocolate
3. Avocado

## Comparta su Google Doc (1/2)

Una de las ventajas de los documentos de Google es que son muy fáciles de compartir con otros, y varias personas pueden colaborar en un documento en tiempo real, de forma remota.

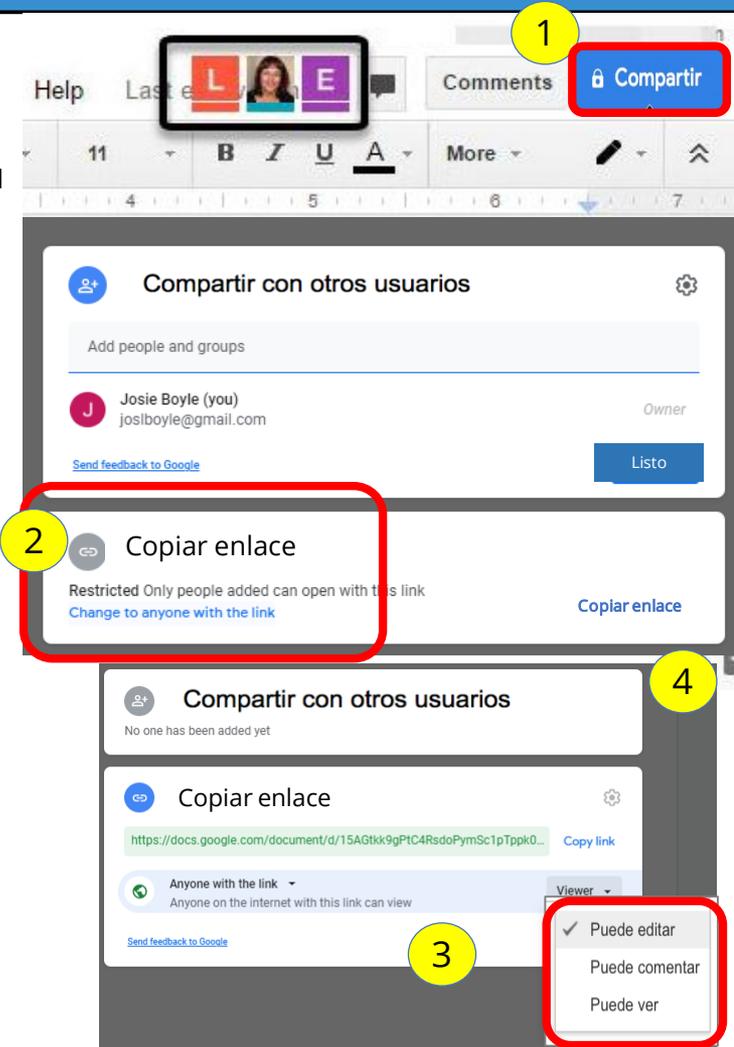
- Haga clic en el botón azul "Compartir" en la esquina superior del lado derecho de su Doc (#1)
- Aparecerá un cuadro de texto. Puede elegir con quién quiere compartir su documento ingresando su nombre o dirección de correo electrónico en la barra de buscar. (#2)
- A la derecha de la barra de buscar, haz clic para ver una lista emergente. Esto le permite decidir lo que la otra persona puede hacer con su documento. (#3)
- Escribe un mensaje (opcional). Si se marca la opción "Notificar a la gente", las personas añadidas recibirán un correo. (#4)
- Haz clic en "Enviar" para compartir el documento con ellos. (#5)



## Comparta su Google Doc (2/2)

Otra opción para compartir el enlace de forma más amplia es configurarlo para que cualquier persona con el enlace pueda acceder al documento. Esto es MENOS SEGURO. Recuerda que si le das acceso a su documento a un editor, ¡cualquier cambio que haga afectará también al documento de tu ordenador!

- Haga clic en el botón azul "Compartir" en la esquina superior del lado derecho de su Doc (#1)
- Aparecerá un cuadro de texto. En la parte inferior, puede ver "Restringido: Sólo las personas añadidas pueden abrir con este enlace". Haz clic en "Cambiar a cualquier persona con el enlace". (#2)
- A continuación, puede especificar el nivel de acceso que desea dar (espectador, comentarista, editor) (#3)
- Haga clic en "Copiar enlace" (#4)
- A continuación, puedes pegar (Ctrl +V) el enlace en un mensaje de correo electrónico o en un sitio web con el que quieras compartir el documento.



## Google Drive

¿Tienes curiosidad por saber dónde se guardan sus documentos de Google? ¡Todos sus documentos se guardan en Google Drive, no en su Chromebook!

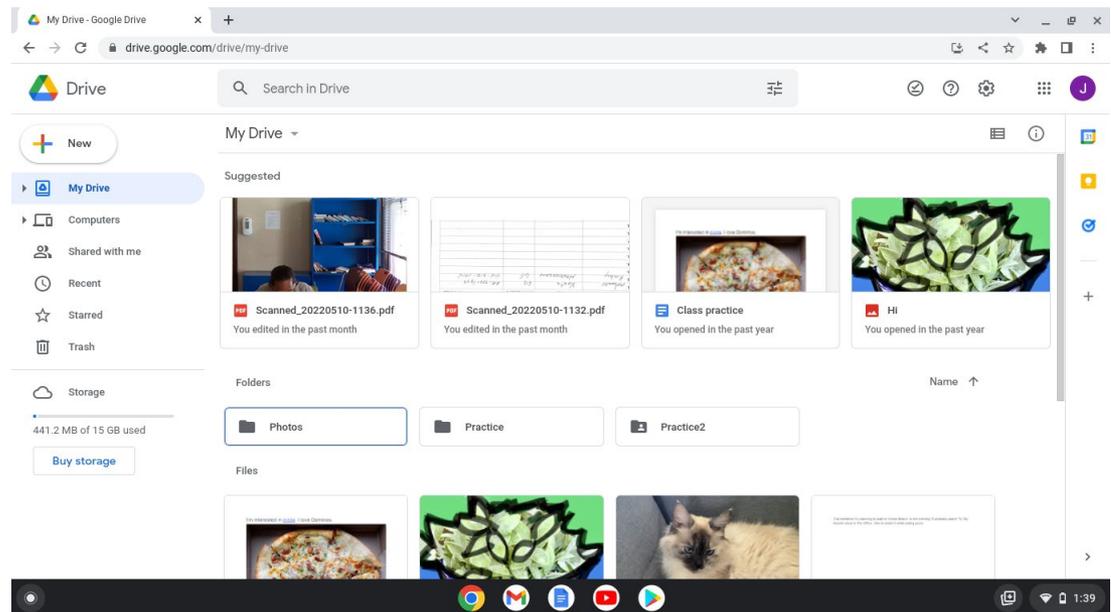
Google Drive es un sistema de almacenamiento basado en la nube que viene con 15 GB de espacio de almacenamiento gratis para cada cuenta de Google. Para acceder a los archivos guardados en Google Drive, sólo tienes que acceder a su cuenta de Google en cualquier dispositivo. Haz clic en el lanzador y busca Google Drive, o ve a [drive.google.com](https://drive.google.com) en Chrome). Si tienes algún archivo, aparecerá aquí.

Puedes guardar básicamente cualquier tipo de archivo en Google Drive:

- Fotos
- Vídeos
- PDFs
- Archivos de Microsoft Office: Word, Excel, PowerPoint
- Archivos adjuntos de correo electrónico
- Google Docs, Sheets, Slides, etc.

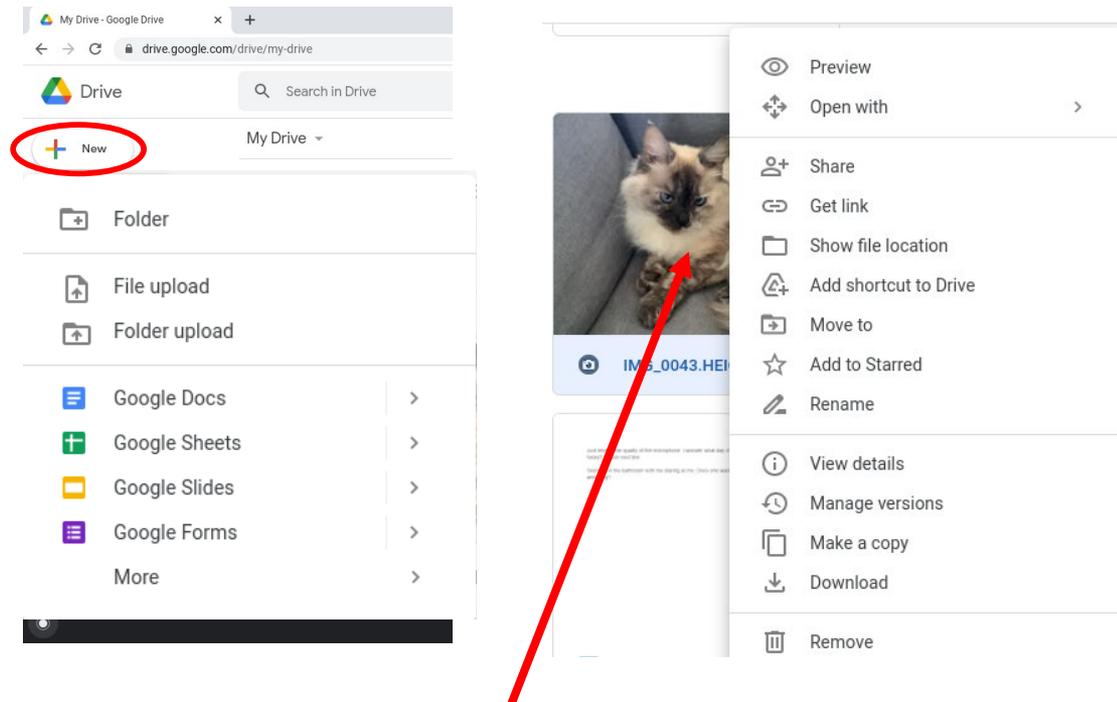


Google Drive



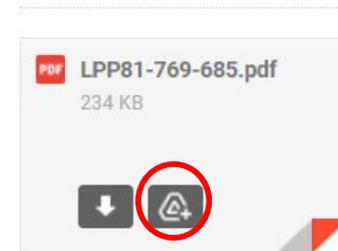
## Google Drive

Para añadir a Google Drive, haz clic en Nuevo. Desde aquí puedes crear una carpeta, subir archivos o iniciar un nuevo Google Doc, Google Sheet (hoja de cálculo), Google Slides (presentación), etc.



Si recibes un correo con un archivo adjunto, puedes añadirlo a su Drive en lugar de descargarlo:

- Pase el cursor por encima del archivo y haga clic en el botón Añadir a Drive



Para administrar los archivos en su Drive, puede hacer "clic con el botón derecho" en el archivo (haga clic con dos dedos en el ratón táctil) para abrir un menú de opciones, incluyendo compartir, mover a (para poner en una carpeta), renombrar, etc.

Puedes utilizar estas herramientas para organizar mejor sus archivos.



## Apéndice 1



FEDERAL TRADE COMMISSION

IdentityTheft.gov

---

### ¿Qué información se perdió o fue expuesta?

---

Número de Seguro Social

---

- Si una compañía es responsable de exponer su información, le ofrece monitorear su crédito gratuitamente, tome ventaja de esta oportunidad aceptándola.
- Obtenga sus informes de crédito gratuitos: [annualcreditreport.com](https://annualcreditreport.com). Asegúrese de verificar cualquier cuenta o cargo que no reconozca.
- Considere aplicar un [credit freeze](#) (congelamiento de crédito). Una congelación de crédito dificultara que alguien abra una cuenta a su nombre.
  - Si aplica un congelamiento de crédito, prepárese para dar algunos pasos adicionales la próxima vez que solicite una nueva tarjeta de crédito o teléfono celular, o cualquier servicio que requiera una verificación de crédito.
  - Si decide no congelar el crédito, al menos considere colora una ALERTA DE FRAUDE [placing a fraud alert](#).
- Trate de reportar sus impuestos lo más pronto posible — antes de que un estafador lo haga primero que usted. El robo de identidad fiscal ocurre cuando alguien usa su número de Seguro Social para obtener un reembolso de impuestos o un trabajo. Responda de inmediato a las cartas que le manda el IRS.
- No le crea a nadie que le llame y diga que lo arrestarán a menos que pague sus impuestos o deudas — incluso si tienen parte o completo su número de Seguro Social, o dicen que están llamando de parte del IRS.
- Continúe revisando sus informes de crédito al: [annualcreditreport.com](https://annualcreditreport.com). Pude solicitar un informe gratuito de cada una de las tres compañías de crédito una vez al año.

---

## Inicio de Sesión o Contraseña En-línea

---

- Inicie su sesión en esa cuenta y cambie su contraseña. Si es posible, también cambie su nombre de usuario.  
Si no puede iniciar su sesión, comuníquese con la empresa de su cuenta. Pregúnteles como puede recuperar esa cuenta o como la puede cerrar.
- Si usa la misma contraseña en otro lugar, cámbiela también.
- ¿Es un sitio financiero? o ¿Su número de tarjeta de crédito está almacenado en esa página de internet? Cheque su cuenta por cualquier cambio que usted no reconozca.

---

## Número de tarjeta de débito o crédito

---

- Póngase en contacto con su banco o compañía de su tarjeta de crédito para cancelar su tarjeta y solicitar una nueva.
- Revise sus transacciones regularmente. Asegúrese de que nadie haya usado mal su tarjeta sin su permiso.  
Si se da cuenta que tiene cargos fraudulentos, llame inmediatamente al departamento de fraude y elimínelos.
- Si tiene pagos automáticos configurados, actualícelos con su Nuevo número de tarjeta de crédito o débito.
- Revise su informe de crédito en: [annualcreditreport.com](http://annualcreditreport.com).

---

**Información de su cuenta bancaria**

---

- Póngase en contacto con su banco para cerrar la cuenta y abrir una nueva.
- Revise sus transacciones regularmente para asegurarse de que nadie haya usado su cuenta de forma incorrecta o ilegal. Si encuentra cargos o retiros fraudulentos, llame al departamento de fraudes para que sean eliminados.
- Si tiene pagos automáticos configurados, actualícelos con la información de su nueva cuenta bancaria.
- Revise su informe de crédito en: [annualcreditreport.com](https://annualcreditreport.com).

---

**Información de su licencia de conducir**

---

- Comuníquese con la [sucursal de vehículos motorizados](#) más cercana para reportar que su licencia de conducir está perdida o se la robaron. El estado puede advertir que su número de licencia ha sido perdido o robado en caso de que alguien más intente usar su licencia de conductor, o puede sugerirles que soliciten un duplicado.
- Revise su informe de crédito en: [annualcreditreport.com](https://annualcreditreport.com).

---

**Información Personal de los Niños**

---

- Solicite un congelamiento de crédito para su hijo — [si este servicio esta disponible en su estado](#). Un congelamiento de crédito dificultara que alguien use la información de su hijo para abrir cuentas. Para congelar, siga las instrucciones específicas para cada agencia de crédito:
- [Equifax](#)
  - [Experian](#)
  - [Transunion](#)
- No importa en qué estado usted viva, puede verificar sus u hijo/a tiene un informe de crédito. Cada oficina tiene instrucciones específicas para estas solicitudes:
- [Equifax](#)
  - [Experian](#) (Haga clic en “instrucciones para niños menores” en “información que debe saber”)
  - [Transunion](#)
- Si una agencia de crédito tiene un informe de crédito para su hijo/a, la oficina de crédito le enviara una copia del informe. Use las instrucciones proporcionadas con el informe de crédito para eliminar cuentas fraudulentas.
- Revise la información de la Comisión Federal de Comercio (FTC) sobre el [Robo de Identidad Infantil](#).

## ❖ Noticias Falsas: Recursos de Verificación de Hechos

**Centro de Políticas Públicas de Annenberg** (*Annenberg Public Policy Center*)

[www.factcheck.org](http://www.factcheck.org)

Un Proyecto no partidista en la Universidad de Pennsylvania

**Todos los Lados** (*AllSides*)

[www.allsides.com](http://www.allsides.com)

Ofrece perspectivas sobre noticias de actualidad de la izquierda, el centro y el lado derecho de la política

**Snopes**

[www.snopes.com](http://www.snopes.com)

El sitio de verificación de hechos más antiguo y más grande en línea

**Instituto Poynter**

[www.politifact.com](http://www.politifact.com)

Periodismo de verificación de hechos

## ❖ ¡Pon a prueba tus habilidades de alfabetización mediática!

**Prueba fáctica (basadas en los hechos)**

<http://factitious.augamestudio.com/#/>

Un juego de preguntas falsas, producido por AU Game Lab y el programa JoLT

**Politifact (hechos políticos) Examen de Noticias Falsas**

<https://www.politifact.com/article/2017/jun/19/real-or-fake-tour-fake-news-quiz-find-out/>

Si no está seguro de un artículo de noticias, revise este cuestionario para obtener orientación sobre si es probable que sea verdadero o falso.

## ❖ Información acerca del COVID-19

**Organización Mundial de la Salud**

[www.WHO.int](http://www.WHO.int)

Una agencia especializada de las Naciones Unidas responsable de la salud pública internacional.

**Centros de Control y Prevención de Enfermedades**

[www.cdc.gov](http://www.cdc.gov)

La agencia de protección de la salud de la nación.

**Sitio web del estado de California Covid-19**

[covid19.ca.gov](http://covid19.ca.gov)

Actualizaciones estatales y orientación



# Programa de Descuentos para Internet (ACP)

## ¿QUÉ ES?

El Programa de Descuentos para Internet (ACP) es un programa de la FCC que ayuda a mantener la conexión de las familias y hogares con dificultades para pagar por servicios de internet, en tierras Tribales.

### Este subsidio proporciona:

- Máximo \$75 de descuento al mes para hogares elegibles en tierras Tribales.
- Máximo \$30 de descuento al mes para hogares elegibles que no están en tierras Tribales elegibles.
- Un descuento único de hasta \$100 por una computadora portátil, una computadora de escritorio o una tableta electrónica, comprada a través de un proveedor participante, si el hogar elegible contribuye con mínimo \$10 y hasta \$50 de la compra

## ¿QUIÉN ES ELEGIBLE?

Un hogar es elegible si uno de sus miembros participa en alguno de los siguientes programas dirigidos específicamente a tierras Tribales: Asistencia de la oficina de asuntos indígenas (Bureau of Indian Affairs General Assistance); Tribal TANF o Programa de distribución de alimentos en reservas indígenas (Food Distribution Program on Indian Reservations).

## TAMBIÉN SON ELEGIBLES

Los hogares en tierras Tribales también son elegibles para este subsidio si uno de los miembros del hogar tiene un ingreso igual o inferior al 200% de las pautas federales de pobreza (Federal Poverty Guidelines) o cumple con alguno de los siguientes criterios de elegibilidad:

- Participa en ciertos programas de asistencia, como SNAP; Medicaid; Federal Public Housing Assistance (asistencia para la vivienda); SSI; WIC o Lifeline.
- Está aprobado para recibir asistencia de los programas de almuerzos o desayunos gratuitos o a precio reducido (Free and Reduced-Price School Lunch Program o School Breakfast Program), incluso mediante la disposición USDA Community Eligibility Provision.
- Recibió una beca Federal Pell Grant durante el año actual de premiación.
- Cumple con los criterios de elegibilidad de un programa ya existente, para usuarios de bajos ingresos, ofrecido por algún proveedor de banda ancha participante.

## INSCRIPCIÓN EN DOS PASOS

### 1

Visite **AffordableConnectivity.gov** para enviar una solicitud o para imprimir una solicitud y enviarla por correo.

### 2

Contáctese con su proveedor participante preferido para seleccionar un plan elegible y pedirle que el descuento se aplique a su cuenta.

Algunos proveedores podrían usar formularios de solicitud alternativos que le pedirán llenar.

Los hogares elegibles deben hacer dos cosas: presentar su solicitud al programa y contactarse con un proveedor participante para elegir un plan de servicios.

## AVERIGÜE MÁS

Llame al **877-384-2575**, o

Visite **fcc.gov/acp**



## ¿Necesitas Internet?

Si no tiene Internet y no es elegible para ACP, aquí hay algunos recursos para encontrar opciones alternativas. Escribe la dirección en Google para ir al sitio web:

### Opciones de Internet de bajo costo

- <https://www.everyoneon.org/find-offers>

### Opciones de Internet a precio regular

- <https://www.usnews.com/360-reviews/internet-providers>
- <https://www.reviews.org/internet-service/best-internet-service-providers/>
- <https://www.broadbandsearch.net>

### Planes de datos móviles

- <https://www.reviews.org/mobile/best-unlimited-data-cell-phone-plans/>